

 <p>БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ</p>	ГБПОУ «БРИЭТ»	
	Правила внутреннего распорядка для обучающихся ГБПОУ «БРИЭТ»	П № 032 - 2019

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ» (ГБПОУ «БРИЭТ»)**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим Советом
ГБПОУ «БРИЭТ»
протокол № 5
«06 » апреля 2026г.

Студенческим советом ГБПОУ «БРИЭТ»
протокол № 1
« 7 » апреля 2026г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «БРИЭТ»

Б.Ж.Нимаев

Приказ № 186 от 16.04. 2026г.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГБПОУ «БРИЭТ»**



г. Улан-Удэ
2026



БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ИНФОРМАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ

ГБПОУ «БРИЭТ»

Правила внутреннего распорядка для
обучающихся ГБПОУ «БРИЭТ»

П № 032 - 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют права и обязанности, применение мер поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся, правила поведения обучающихся в здании и на территории государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Бурятский республиканский информационный техникум» (далее- ГБПОУ «БРИЭТ», техникум).

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с положениями:

- федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Минпросвещения РФ от 24.08.2022 N 762" Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

- приказа Минпросвещения России от 27.03.2025 N 243 "Об утверждении порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся";

-Устава ГБПОУ «БРИЭТ».

1.3. Правила обязательны для всех участников образовательного процесса.

1.4. К участникам образовательного процесса относятся обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность. К обучающимся техникума в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения относятся:

1) студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования (далее – СПО);

2) слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, программы профессионального обучения.

2. Основные права обучающихся

2.1. Обучающиеся техникума имеют право на:

1) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в техникуме, а также преподаваемых в других учебных заведениях учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого - педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами; на получение дополнительных (в том числе платных образовательных услуг);



- 4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого техникумом;
- 5) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 6) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 7) академический отпуск, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет
- 8) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством РФ;
- 9) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
- 10) восстановление для получения образования в техникуме в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 11) зачет образовательной организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других учебных заведениях;
- 12) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с ФЗ от 28.03.1998 N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- 13) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 14) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, утвержденном приказом Минобрнауки РФ от 28.08.2023 N 822;
- 15) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- 16) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими образовательную деятельность техникума;
- 17) участие в управлении техникумом в порядке, установленном его уставом;
- 18) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой техникума; опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;
- 19) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- 20) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и спорта техникума;
- 21) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 22) получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения РФ по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;



22) иные академические права и меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия, локальными нормативными актами техникума.

3. Обязанности обучающихся техникума

3. 1. Обучающиеся обязаны:

- 1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия и практику, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять все виды заданий, предусмотренных учебными планами и программами обучения в установленные сроки, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 2) выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Техникума по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 5) бережно относиться к имуществу Техникума, пресекать порчу мебели, оборудования в аудиториях, методической и учебной литературы в библиотеке, соблюдать чистоту и порядок на территории техникума;
- 6) повышать свой профессиональный и культурный уровень;
- 7) своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;
- 8) соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Техникуме;
- 9) приходить в техникум в одежде делового стиля;
- 10) на учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, производственное обучение) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- 11) иметь опрятный внешний вид;
- 12) снимать в здании головные уборы (юноши), сдавать верхнюю одежду в гардероб;
- 13) приносить на занятия все необходимые учебники, тетради, пособия, письменные принадлежности и выполнять домашнее задание в сроки, установленные учебной программой;
- 14) соблюдать в помещениях Техникума спокойный режим разговоров, общения, поведения;
- 15) приходить в учебную аудиторию до звонка;
- 16) соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака - не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 17) беречь имущество техникума, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу,
- 18) уважать достоинство других обучающихся и работников техникума;



БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ИНФОРМАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ

- 19) возмещать материальный ущерб, нанесенный техникуму;
- 20) соблюдать санитарные нормы и правила противопожарной и электробезопасности, антитеррористической защищенности;
- 21) принимать участие в общественно-полезном труде и мероприятиях по благоустройству техникума и его территории в меру своих физических возможностей;
- 22) при посещении мероприятий, не предусмотренных учебным планом, выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия, соблюдать правила техники безопасности и правила внутреннего распорядка;
- 23) при входе на занятие директора, членов администрации, педагогов приветствовать их, стоя и садиться после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Исключением является ситуация во время работы за компьютером;
- 24) внимательно слушать во время учебных занятий объяснение преподавателя, ответы товарищей, выполнять все требования преподавателя, использовать урочное время только для учебных целей;
- 25) поднимать руку при желании задать вопрос педагогу или ответить на поставленный вопрос;
- 26) входить и выходить из аудитории во время занятий только с разрешения преподавателя;
- 27) отстаивать свои взгляды и убеждения при обсуждении различных спорных и неоднозначных вопросов в сдержанной и корректной форме;
- 28) помнить, что покидать кабинет обучающиеся вправе только когда педагог объявит об окончании занятия после звонка;
- 29) поддерживать чистоту и порядок, по окончании занятия приводить в порядок свое рабочее место;
- 30) при неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам поставить об этом в известность классного руководителя/мастера производственного обучения группы;
- 31) в случае болезни представить медицинскую справку от врача или медицинского работника медпункта Техникума;
- 32) при необходимости отсутствия на занятиях или на практике подать заявление для освобождения от занятий с указанием причины классному руководителю/мастеру производственного обучения группы;
- 33) немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 34) в столовой подчиняться требованиям дежурного педагога и работников пищеблока; поддерживать чистоту;

3.2. Обучающимся запрещается:

- 1) громко разговаривать, кричать, шуметь в коридорах во время занятий, передвигаться бегом по лестницам и коридорам;
- 2) пропускать без уважительной причины учебные занятия;
- 3) пользоваться во время учебного занятия мобильной связью, аудио, видеотехникой;
- 4) отвлекать педагога вопросами, не относящимися к теме урока;
- 5) иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;



БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ИНФОРМАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ

- 6) находиться в помещениях техникума в верхней одежде и головных уборах (для юношей и мужчин);
- 7) носить одежду и аксессуары, демонстрирующие принадлежность к религиозным конфессиям, молодежным субкультурам, движениям или неформальным объединениям; носить одежду, обувь и аксессуары с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, пропагандирующих психоактивные вещества и протипротивное поведение;
- 8) выражаться нецензурной бранью, применять оскорбительные высказывания в отношении работников и обучающихся, способные повлечь оскорбление личности во время учебного процесса (учебных занятий, переменах, мероприятиях различного уровня, базах практики, во время выездов на экскурсии);
- 9) приносить, передавать, использовать в Техникуме и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы, и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- 10) приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- 11) применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Техникума и иных лиц;
- 12) совершать действия, опасные для жизни и здоровья самих себя и окружающих;
- 13) играть в Техникуме в азартные игры;
- 14) применять противоправные, противозаконные действия для выяснения каких-либо личных отношений с работниками и обучающимися;
- 15) щелкать семечки и жевать жевательную резинку в помещениях и на территории Техникума;
- 16) запугивать, издеваться, уничтожать личность, дискриминировать по национальному и расовому признаку, имущественному положению, отношению к религии, и другим обстоятельствам работников и участников образовательного процесса;
- 17) пропагандировать идеи религиозного, экстремистского и националистического характера;
- 18) проводить агитацию к вступлению в общественно-политические организации (объединения), движения и партии сомнительного толка; любая агитация должна быть согласована с директором Техникума;
- 19) находиться на территории и в учебных аудиториях Техникума с домашними животными;
- 20) находиться на территории и в здании Техникума в выходные и праздничные дни (за исключением плановых мероприятий);
- 21) самостоятельно вносить записи, исправления в учебную документацию;
- 22) выходить и находиться за пределами здания (за территорией) Техникума в сменной обуви, специальной форме;
- 23) употреблять табачные изделия в зданиях, на территории техникума;
- 24) менять конфигурацию, настройку программных и технических средств;
- 25) приводить с собой в помещения Техникума посторонних лиц без разрешения;
- 26) демонстративное проявление интимных отношений;
- 27) вносить любого рода записи, исправления в зачетную книжку, студенческий билет, экзаменационные ведомости, справку о периоде обучения и др. справки;



БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ИНФОРМАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ

28) совершать неправомерное заимствование интеллектуальной собственности учебных и научных материалов при подготовке дипломных проектов, курсовых проектов, рефератов и т.д.

4. Меры социальной поддержки и стимулирования обучающихся

Обучающимся предоставляется:

4.1. Полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Республики Бурятия.

4.2. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Республики Бурятия

4.3. Обеспечение в Тункинском филиале местами в жилых помещениях в общежитиях в соответствии с ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и жилищным законодательством.

4.4. Транспортное обеспечение в соответствии с ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4.5. Получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании.

4.6. Предоставление образовательного кредита в порядке, установленном федеральным законодательством.

5. Применение поощрений

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- выплата повышенной стипендии.

5.2. Объявление благодарности обучающемуся, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося применяется по ходатайству педагогических работников техникума при проявлении обучающимся активности с положительным результатом.

5.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией техникума по представлению заведующего отделом воспитательной работы, заведующего Тункинским филиалом за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеучебной деятельности.

5.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заведующего отделом воспитательной работы, заведующего Тункинским филиалом за особые успехи, достигнутые на городском, республиканском и федеральном уровнях.

5.5. Выплата материального поощрения осуществляется за счет средств стипендиального фонда.

5.6. Поощрения обучающимся объявляются приказом директора техникума и доводятся до сведения обучающихся.



БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ИНФОРМАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ

6. Применение дисциплинарных взысканий

6.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии в Тункинском филиале и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. Основаниями для привлечения студентов к дисциплинарной ответственности являются:

- 1) систематические опоздания или неявка на учебные занятия без уважительных причин;
- 2) невыполнение графика учебного процесса;
- 3) систематические нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса;
- 4) неисполнение без уважительных причин законного требования работника техникума;
- 5) грубое обращение с преподавателями, обслуживающим персоналом, сокурсниками или оскорбление участников образовательного процесса;
- 6) порча зданий, сооружений, оборудования и иного имущества техникума;
- 7) распитие алкогольных, слабоалкогольных и спиртосодержащих напитков, употребление и распространение наркотических средств, психотропных и токсичных веществ в зданиях и на территории Техникума либо появление в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;
- 8) курение на территории Техникума;
- 9) организация и проведение азартных игр, участие в них.

6.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

6.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.6. До применения меры дисциплинарного взыскания необходимо затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

6.7. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 6.5. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних



БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ИНФОРМАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ

обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директором техникума мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

6.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания, допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников техникума, а также нормальное функционирование образовательной организации.

6.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.11. Решение об отчислении несовершеннолетних обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания незамедлительно информируется орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6.13. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в техникуме.

6.14. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.15. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.16. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в техникуме и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.17. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.18. До истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания директор техникума имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета обучающихся (Студенческого совета), Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7. Дежурство обучающихся

7.1. В целях обеспечения безопасных и комфортных условий в техникуме организуется дежурство обучающихся в составе дежурных групп.



7.2. Дежурство обучающихся в учебном корпусе, столовой организуется согласно графику дежурства на месяц, утверждаемому заместителем директора.

7.3. Дежурство в учебных кабинетах организуется согласно графику с целью обеспечения ежедневной влажной уборки, генеральной уборки-еженедельно(ежемесячно). График утверждается классным руководителем/заведующим кабинетом или старостой учебной группы.

7.4. Генеральная уборка в коридорах и местах общего пользования проводится раз в полугодие по графику, утвержденному заместителем директора. Генеральная уборка может проводиться внепланово (ремонт, авария и т.д.)

8. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

8.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их родители (законные представители) самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- обращаться к директору/заместителю директора, классному руководителю;
- направлять директору обращения о нарушении и (или) ущемлении работниками техникума прав, свобод, гарантий, законных интересов обучающихся;
- обращаться в службу медиации, в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

