

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РБ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ИНФОРМАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

670047, г. Улан-Удэ,
ул. Павлова, 68
Тел.: 8(3012) 371-871
факс: 8(3012)334-714
e-mail: pl768@mail.ru
<https://briet.buryatschool.ru>



ИНН 0323085940
БИК 048142001
р/с 40601810450041006000
ГРКЦ НБ РБ г. Улан-Удэ

ПРИКАЗ

26.08.2020

№40

г. Улан-Удэ

Об организации образовательного процесса
в 2020-2021 учебном году в условиях сохранения риска
распространения новой коронавирусной инфекции

В соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения коронавирусной инфекции (Covid-2019), указом Главы Республики Бурятия от 24.08.2020 №368 «О внесении изменений в указ Главы Республики Бурятия от 13.03.2020 №37 «О дополнительных мерах по защите населения и территории Республики Бурятия от чрезвычайной ситуации, связанной с возникновением и распространением инфекции, вызванной новым типом коронавируса (COVID-19), письмом Министерства образования и науки Республики Бурятия от 21.08.2020 №03-09/3030,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Запретить проведение массовых мероприятий, в том числе торжественной линейки с участием различных групп лиц, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций до особого распоряжения. Ответственность за контроль возложить на Аюшиеву А.Б, заместителя директора, Шубина М.В., заведующего Тункинским филиалом.
2. 1 сентября 2020г. провести Уроки безопасности во всех учебных группах. Ответственность за контроль возложить на Аюшиеву А.Б, заместителя директора, Шубина М.В., заведующего Тункинским филиалом.
3. Утвердить расписание звонков в 2020-2021 учебном году. См. Приложение №1. Контроль над соблюдением расписания занятий возложить на Аюшиеву А.Б, заместителя директора, Шубина М.В., заведующего Тункинским филиалом.

4. Утвердить закрепление учебных помещений за группами. См. Приложение №2.

5. Проводить обеззараживание воздуха и проветривание помещений в соответствии с расписанием занятий. Ответственные лица за проветривание учебных помещений во время перемен – заведующие кабинетами, за проветривание рекреаций-дежурные педагоги. Контроль над соблюдением порядка проветривания помещений возложить на Доржиева А.А., руководителя по безопасности образовательного процесса, Шубина М.В., заведующего Тункинским филиалом.

6. Коневу Н.Я., преподавателя, перевести на дистанционный режим работы в связи с возрастом, превышающим 65 лет. Отв. Норбоева О.Г., заведующий учебной частью.

7. Разрешить посещение техникума лицами, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если физическое лицо было в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в техникуме. Контроль возложить на Цыденову А.Т., заведующего отделом ВР, Шубина М.В., заведующего Тункинским филиалом.

8. Назначить ответственными лицами, обеспечивающими безопасное функционирование объектов техникума:

Бадмаева Ц-С.Б, заведующего хозяйством,

Доржиева А.А., руководителя по безопасности образовательного процесса,

Седова П.Ю., заведующего хозяйством Тункинского филиала.

Приложение №1. Расписание звонков на 2020-2021 учебный год.

Приложение №2. Закрепление учебных помещений за группами в 2020-2021 учебном году.

Директор ГБПОУ «БРИЭТ»



Е.Д.Цыренов

Исп. Аюшиева А.Б.