



ГБПОУ «БРИЭТ»

Положение о Центре содействия
трудоустройству выпускников
ГБПОУ «БРИЭТ»

П №106 - 2022

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ» (ГБПОУ «БРИЭТ»)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
ГБПОУ «БРИЭТ»
протокол № 6
« 22 » февраля 2022г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «БРИЭТ»
Е.Д.Цыренов
Приказ № 9 от 24.02.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ
ГБПОУ «БРИЭТ»

г. Улан-Удэ
2022



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Бурятский республиканский информационно-экономический техникум» (далее-техникум).

1.2. Положение разработано в соответствии с

- федеральным законом от 29.12.2012 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- письмом Министерства просвещения России от 19.08.2021 № АБ-1282/05 "О направлении методических рекомендаций по содействию занятости выпускников" (вместе с "методическими рекомендациями по содействию занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования");

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18. 01.2010 г. № ПК 35/03 «О создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования»;

- Уставом техникума.

1.3. Центр совместно с другими структурными подразделениями техникума осуществляет деятельность, направленную на содействие трудоустройству выпускников.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

2.1. Основной целью деятельности Центра является создание и поддержание системы содействия занятости студентов и трудоустройства выпускников техникума в соответствии с полученной специальностью (профессией).

2.2. Для достижения указанной цели Центр выполняет следующие задачи:

- сотрудничество с организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников, поиск вариантов социального партнерства;

- мониторинг имеющихся вакансий для выпускников на рынке труда и информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда;

- психологическая поддержка студентов и выпускников, в том числе проведение бесед, тренингов по вопросам адаптации в трудовом коллективе и к профессиональной деятельности; проведение консультаций со студентами о правовых аспектах трудоустройства, трудовой деятельности, об имеющихся возможностях по трудоустройству;

- проведение профессиональных тестирований, диагностик студентов;

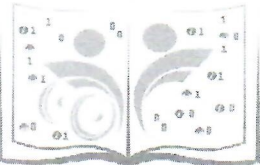
- проведение тренингов и консультаций для студентов и выпускников по навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях;

- оказание содействия выпускникам в подготовке и размещении резюме;

- проведение мониторинга трудоустройства выпускников;

- организация временной занятости и волонтерской деятельности студентов, в том числе в летний период;

- поиск партнеров из числа работодателей и заключение с ними соглашений по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников, организация производственной практики на базе данных предприятий;

 <p>БУРИЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ</p>	ГБПОУ «БРИЭТ»	
	Положение о Центре содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ «БРИЭТ»	П №106 - 2022

- профориентационное сопровождение студентов в течении всего периода обучения, в том числе проведение экскурсий в организации;
- проведение тематических мероприятий (профессиональные конкурсы, студенческие конференции и др.) с привлечением работодателей для последующего установления контактов и сотрудничества по вопросам организации производственной практики, последующего трудоустройства;
- проведение конференций, семинаров, круглых столов, посвященных вопросам содействия занятости выпускников, обсуждение вопросов трудоустройства выпускников на заседаниях педагогического совета;
- участие в ярмарках вакансий для обучающихся и выпускников.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

3.1. Руководителем Центра является заведующий учебной частью, в Тункинском филиале - заведующий учебной частью. Он осуществляет координацию деятельности, организацию и планирование работы Центра. В состав Центра входят заместитель директора, заведующий учебной и производственной практикой, руководитель Центра инклюзивного образования, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, мастера производственного обучения.

3.2. Лица, входящие в состав Центра, выполняют работу по обеспечению деятельности Центра в рамках своих должностных обязанностей по основной должности.

3.3. Центр имеет интернет-страницу в рамках сайта организации, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими регламентами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности Центра. На странице размещается информация для студентов техникума, а также для работодателей.

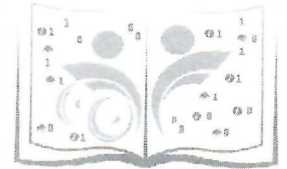
Актуальная информация для студентов и выпускников также размещается в социальных сетях.

3.4. Деятельность Центра по профориентации и трудоустройству инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется «Положением о Центре инклюзивного профессионального образования». В рамках мероприятий по профориентации и трудоустройству выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья Центр осуществляет:

- определение доступных видов занятости, учитывая индивидуальные способности и интересы выпускников при выборе профессии;
- правовую, психологическую, информационную поддержку при выборе видов деятельности и места работы;
- взаимодействие с Центром занятости населения в целях повышения доли трудоустроенных инвалидов и лиц с ОВЗ;
- индивидуальное и групповое консультирование по профориентации и трудоустройству.

4. Заключительные положения.

4.1. В настоящее Положение директором техникума по согласованию с Педагогическим советом могут быть внесены изменения и дополнения.

	ГБПОУ «БРИЭТ»	
	Положение о Центре содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ «БРИЭТ»	П. №106 - 2022

Разработчик:

заведующий учебной частью






О.Г.Норбоева

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Содержание изменения	Основание изменения	Дата изменения	Подпись лица, внесшего изменение

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ пп	Должность	ФИО	Дата согласования	Подпись
1	Заместитель директора	Аюшиева А.Б.	24.02.2022	
2	Зав.учебной и производственной практикой	Степанов С.Ю.	24.02.22	
3	Руководитель ЦИО	Базарова С.В.	24.02.22	
4	Заведующий учебной частью Тункинского филиала	Безотечество Г.Н.		