Учебная дисциплина: Адаптивные и информационные технологии

Преподаватель: Банзаракцаева Оюна Данзановна

Тема: «**Создание электронной почты**» - 05.03.2022г.

**Цели:**

* *Обучающая:* Сформировать у учащихся представление об электронной почте, как важнейшем средстве общения в современном обществе, её возможностях, функционировании; познакомить с работой почтовых клиентов, научить регистрировать новый электронный ящик, отправлять, получать сообщения по электронной почте;
* *Развивающая:*развивать алгоритмическое мышление, познавательные и профессиональные интересы, коммуникативные способности.
* *Воспитательная:*воспитыватьбережное отношение к оборудованию ПК, ответственное отношение к порученному делу.

**Программно-техническое обеспечение:**

* *Техническое оснащение*: компьютерный класс с локальной сетью и доступом в Интернет.
* *Программное обеспечение*: Web-браузер, программы электронной почты.

**Ход урока**

1. Ребята, необходимо, прочитать и законспектировать лекцию, попробовать создать личную электронную почту, для этого необходим телефон ( придет смс). Выделенное голубым цветом запишите в тетрадях.
2. **Организационный момент**

Сегодня у нас очень интересная тема урока, которая расскажет нам о возможностях электронной почты. На этом уроке мы должны узнать:

Как зарегистрировать электронный ящик в сети?

- Как принимать и передавать информацию?

- Каковы возможности и функционирование электронной почты?

**Объяснение нового материала.**

Электронная почта уже стала неотъемлемым средством делового и личного общения, что многие не представляют, как без неё жить. С самого начала развития сети Internet электронная почта была наиболее популярным сервисом Всемирной сети. Результаты опросов пользователей подтверждают:

- свыше 90 % из них обмениваются почтовыми сообщениями по всемирной сети;

- 55 % пользователей прибегают к услугам электронной почты чаще, чем к услугам междугородней телефонной связи;

- 34 % чаще, чем к услугам местной телефонной.

В настоящее время к Internet подключено более 153,5 млн. человек и практически все применяют электронную почту.

Итак, электронная почта – это удобное и надёжное средство общения, при котором письмо в любой конец света доходит за несколько секунд.

Проведём аналогию электронной почты с обычной почтой.

1. Знать имя вашего адресата.

kniga

2. Знать адрес, где находится.

2. Знать, где находится электронный ящик адресата.

rambler.ru (или yandex.ru, mail.ru и другие серверы)

3. Написать в письме текст и заклеить письмо, отнести на почту или опустить в специальный ящик.

3. Воспользоваться услугами специальных почтовых программ, которые помогут Вам “отправить” и “получить”, “просмотреть” электронную почту.

4. Периодически проверять свой ящик (открывать его с помощью ключа).

4. Просмотреть электронное письмо, пришедшее Вам, сможете только Вы, воспользовавшись “электронным ключом” от своего почтового ящика – паролем, который вы же и назначаете.

Посмотрите, какой адрес почтового ящика получился

**kniga@rambler.ru**

Адрес электронной почты записывается по определенной форме и состоит из двух частей:

**имя\_пользователя@имя\_сервера**

Адрес электронной почты однозначно идентифицирует почтовый ящик, в который следует доставить сообщение электронной почты; образуется при создании почтового ящика на любом из серверов. Адрес электронной почты записывается по определенной форме и состоит из 2-ух частей, разделенных символом @. Первая часть почтового адреса носит название "имя пользователя". Имеет произвольный характер и задается самим пользователем при регистрации. В качестве него может быть фамилия пользователя, его имя, псевдоним, написанные латинскими буквами, цифрами, разделенные точкой, тире, символом подчеркивания. Всего не более 31 символов. Вторя часть адреса - имя почтового сервера, на котором пользователь зарегистрировал свой почтовый ящик. Имя почтового сервера имеет крайнюю группа букв, которая обозначает зону ресурсов информационной сети, выделенную владельцу, например, какой-либо стране, международной организации. Например, группа букв ru определяет принадлежность данного сервера России.

Функционирование электронной почты

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Отправитель | Интернет | Получатель |

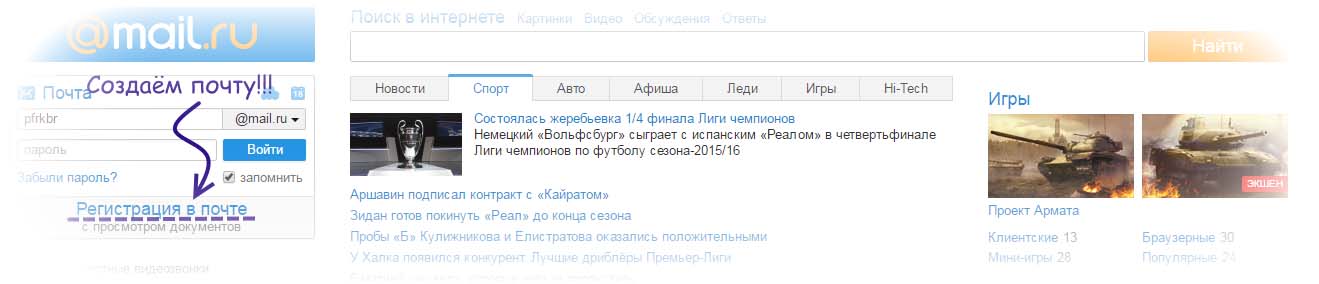
К электронному письму могут быть подсоединены самые разнообразные файлы: с графикой, звуком, программами и пр. Адресат их получит вместе с текстом письма (это похоже на вкладывание фотографии в конверт с письмом).

Я буду объяснять, как регистрировать электронный ящик в сети, а вы вместе со мной регистрируете свой ящик.

*(Объяснение сопровождается презентацией и видео).*

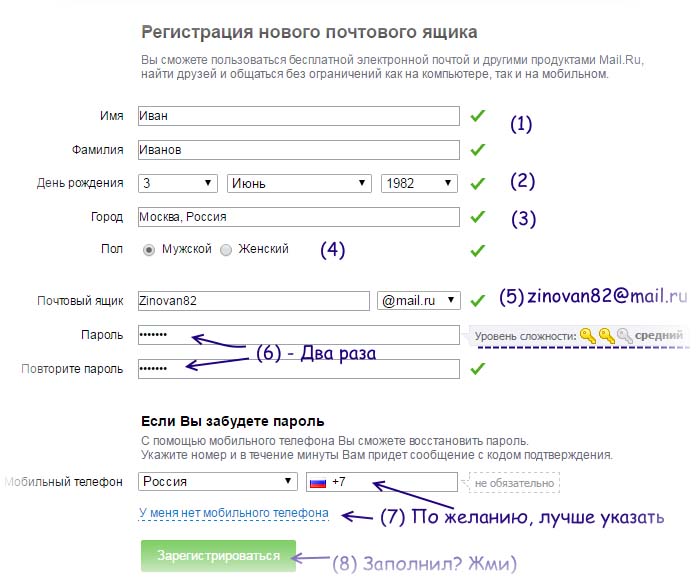
Итак, на сайте имеется поисковая система, по типу Гугла или Яндекса, а также размещены новости на различную тематику. Кстати, тут очень много качественного материала, есть чего посмотреть и почитать.

Нам же нужно создать новый ящик, соответственно, мы нажимаем «Регистрация в почте»



2) Заполняем данные:

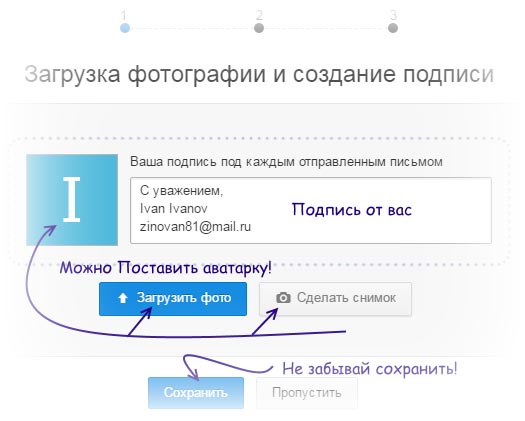
1. Свои инициалы — имя и фамилию;
2. Когда родились? Указываем;
3. В каком городе проживаете?
4. Свой пол — мальчик, аль девочка?
5. Ваш будущий электронный ящик — запишите обязательно! Нужно[придумать уникальный адрес](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fzavlekyxa.ru%2Fgenerator-loginov%2F), который ещё не наблюдается в почте Мэйла. Выбирайте @Mail.ru! Вот в моём случае например — полный электронный адрес будет:  @mail.ru
6. Придумайте пароль, надёжный! Два раза введите одно и то же слово или буквенную комбинацию, желательно с цифрами. И запишите его, он нам нужен. Без него мы не попадём в почту.
7. Телефон — как хотите, деньги с вас снимать не будут. Тогда зачем его указывать? Чтобы восстановить почту, если [забудете пароль](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fzavlekyxa.ru%2Fne-pomnyu-parol-vosstanovit%2F). Можно не указывать, нажать «у меня нет мобильного телефона».
8. Затем «Зарегистрироваться».



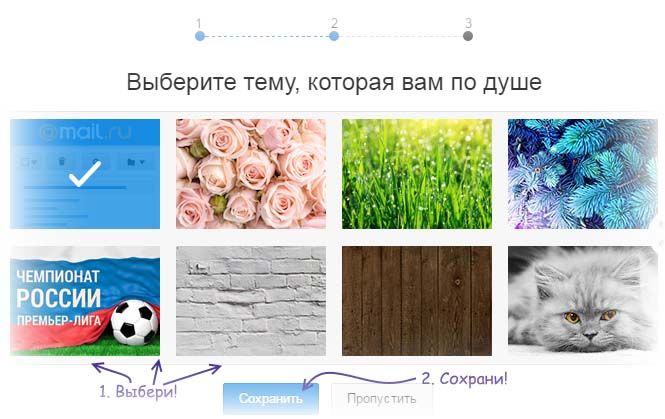
3) Теперь мы переписываем код с картинки и жмём готово! Кстати, на картинке [английские буквы](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fzavlekyxa.ru%2Fizuchenie-inostranny-h-yazy-kov%2F) и цифры. Если не можете понять, чего там начёркано, то жмите «не вижу код».



 Вот мы уже и в почте, тут мы можем сразу загрузить свою фотку или аватарку, а также поменять подпись. Не забывайте нажать «сохранить».



5) Подберите достойный[внешний вид](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fzavlekyxa.ru%2Fkakim-dolzhen-by-t-sajt%2F)для вашей почты! От классического до футбольного, романтичные и готические тона — каждый сможет выбрать для себя подходящий дизайн.



**3. Самостоятельная работа учащихся.**

Ребята, попробуйте отправить сообщение друг другу со словами приветствия.

**4.Дополнение.**

Существует этикет при написании писем в электронной почте. Все лучшие правила традиционной почты соблюдаются в электронной почте.

*Сетевой этикет и сетевая безопасность*

1. Внимательно следите за тем, что стоит в поле ***Кому***, прежде чем отправить письмо.
2. Тема – это несколько слов, вкратце сообщающих, о чем письмо. Тема письма видна до открытия письма, наряду с датой и отправителем. Рекомендуется всегда заполнять это поле.   
   Тема письма должна быть по возможности содержательной и уникальной.
3. Не рекомендуется слать письма в формате HTML.
4. Никогда не пишите весь текст письма заглавными буквами! Только отдельные слова, которые вы хотите выделить.
5. Разбивайте текст на логические абзацы.
6. Ставьте пробелы после знаков препинания.
7. Проверяйте ошибки.
8. Не забывайте про подпись.
9. Не затягивайте с ответом. Как правило, отвечать следует в течение суток.
10. Старайтесь уменьшать размеры всех сообщений, насколько это возможно. Все вложенные файлы, кроме фотографий, необходимо сжимать перед посылкой архиватором.
11. В любом случае полный размер письма не должен превышать 1 МБ, и перед тем как слать такие большие сообщения, нужно предварительно согласовать это с получателем.
12. Не шлите без предупреждения программы.

5. **Итог урока и подведение итогов урока:**

Ребята, сегодня мы познакомились с функционированием электронной почты. Заглядывая в недалекое будущее можно с большой уверенностью предсказать, что общение между людьми в XXI веке, будет осуществляться через электронную почту и телефонную связь.

Всем спасибо за работу! Лекции в тетрадях сохраняйте, пароли и аккаунт почты запишите обязательно!!!