

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «БРИЭТ»

 Е.Д.Цыренов

Приказ № 37

от 23 06 2022

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОУП. 01 РУССКИЙ ЯЗЫК**

**23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей.**

Срок освоения ППКРС - 2г 10 мес.

Форма обучения – очная

Уровень образования при приеме на обучение - *основное общее образование*

Квалификация – Слесарь по ремонту автомобилей

Водитель автомобиля

с.Тунка

2022г

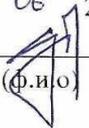
Рабочая программа учебной дисциплины ОУП 01 «Русский язык» разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №413 от 17.05.2012г и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) с учетом получаемой профессии 23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1581 от 09.12.2016г.

Организация-разработчик: Тункинский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Бурятский республиканский информационно-экономический техникум»

Разработчик:

Зарубина Татьяна Александровна, преподаватель русского языка

Программа рассмотрена МО общеобразовательных дисциплин  
Протокол № 11 от «20» 06 2022 г. Председатель МО  Черкашина В.С.

Программа одобрена МС  
Протокол № 5 от «22» 06 2022г.  
Председатель МС  Е.Д. Цыренов

Эксперт (техническая экспертиза): Черкашина В.С., руководитель МО общеобразовательных дисциплин  
Рецензент: Петухова С.Е., преподаватель русского языка высшей категории МБОУ Тункинская СОШ

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	23
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	24

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУП.01 «РУССКИЙ ЯЗЫК».

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалификационных рабочих и служащих (ППКРС) в соответствии с ФГОС и с учетом требований ПС, по профессии 21.03.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «09» декабря 2016 г №1581

### 1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования

Дисциплина входит в состав базовых дисциплин общеобразовательного цикла предметной области «Русский язык и литература», реализуется в течение первого года обучения с максимальным количеством часов –116 ч.

Результаты освоения дисциплины необходимы при изучении всех учебных дисциплин общеобразовательного и профессионального циклов.

### 1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

#### 1.2.1. Цели и планируемые личностные результаты:

Код группы ЛР	Группы личностных результатов	Личностные результаты (промежуточные планируемые результаты)
ЛР.2	Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к России как к Родине (Отечеству)	ЛР.2.3 формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения; ЛР.2.4 воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации
ЛР.4	Личностные результаты в сфере отношений обучающихся с окружающими людьми	ЛР.4.2 принятие гуманистических ценностей, осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению; ЛР.4.5 развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.
ЛР.5	Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к окружающему миру, живой природе, художественной	ЛР.5.4 эстетические отношения к миру, готовность к эстетическому обустройству собственного быта.

	культуре	
ЛР.6	Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к семье и родителям, в том числе подготовка к семейной жизни	ЛР.6.1 ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни; ЛР.6.2 положительный образ семьи, родительства (отцовства и материнства), интериоризация традиционных семейных ценностей.
ЛР.7	Личностные результаты в сфере отношения обучающихся к труду, в сфере социально-экономических отношений	ЛР.7.4 потребность трудиться, уважение к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности;

### 1.2.2. Цели и планируемые метапредметные результаты

Код группы МПР	Групповые метапредметные результаты	Метапредметные результаты
		<b>Выпускник научится:</b>
МПР.1	Регулятивные универсальные учебные действия	МПР.1.3ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; МПР.1.4оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели; МПР.1.5выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты; МПР.1.6 организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели; МПР.1.7сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.
МПР.2	Познавательные универсальные учебные действия	МПР.2.1 искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи; МПР.2.2 критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках; МПР.2.3 использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;

		<p>МПР.2.4 находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;</p> <p>МПР.2.5 выходить за рамки учебной дисциплины и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;</p> <p>МПР.2.6 выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;</p>
МПР.3	Коммуникативные универсальные учебные действия	<p>МПР.3.1 осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;</p> <p>МПР.3.2 при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);</p> <p>МПР.3.4 развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;</p>

### 1.2.3. Цели и планируемые предметные результаты

Код ПР	Выпускник на базовом уровне научится
ПР.1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. использовать языковые средства адекватно цели общения и речевой ситуации;</li> <li>1.2. использовать знания о формах русского языка (литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, аргот) при создании текстов;</li> <li>1.3. создавать устные и письменные высказывания, монологические и диалогические тексты определенной функционально-смысловой принадлежности (описание, повествование, рассуждение) и определенных жанров (тезисы, конспекты, выступления, лекции, отчеты, сообщения, аннотации, рефераты, доклады, сочинения);</li> <li>1.4. выстраивать композицию текста, используя знания о его структурных элементах;</li> <li>1.5. подбирать и использовать языковые средства в зависимости от типа текста и выбранного профиля обучения;</li> <li>1.6. правильно использовать лексические и грамматические средства связи предложений при построении текста;</li> <li>1.7. создавать устные и письменные тексты разных жанров в соответствии с функционально-стилевой принадлежностью текста;</li> <li>1.8. сознательно использовать изобразительно-выразительные средства языка при создании текста в соответствии с выбранным профилем обучения;</li> <li>1.9. использовать при работе с текстом разные виды чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее, реферативное) и аудирования (с полным пониманием текста, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации);</li> </ol>

	<p>1.10. анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации, определять его тему, проблему и основную мысль;</p> <p>1.11. извлекать необходимую информацию из различных источников и переводить ее в текстовый формат;</p> <p>1.12. преобразовывать текст в другие виды передачи информации;</p> <p>1.13. выбирать тему, определять цель и подбирать материал для публичного выступления;</p> <p>1.14. соблюдать культуру публичной речи;</p> <p>1.15. соблюдать в речевой практике основные орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка;</p> <p>1.16. оценивать собственную и чужую речь с позиции соответствия языковым нормам;</p> <p>1.17. использовать основные нормативные словари и справочники для оценки устных и письменных высказываний с точки зрения соответствия языковым нормам.</p>
<b>Код ПР</b>	<b>Выпускник на базовом уровне получит возможность научиться</b>
ПР.2	2.1. распознавать уровни и единицы языка в предъявленном тексте и видеть взаимосвязь между ними;
	2.2. анализировать при оценке собственной и чужой речи языковые средства, использованные в тексте, с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
	2.3. комментировать авторские высказывания на различные темы (в том числе о богатстве и выразительности русского языка);
	2.4. отличать язык художественной литературы от других разновидностей современного русского языка;
	2.5. использовать синонимические ресурсы русского языка для более точного выражения мысли и усиления выразительности речи;
	2.6. иметь представление об историческом развитии русского языка и истории русского языкознания;
	2.7. выражать согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами ведения диалогической речи;
	2.8. дифференцировать главную и второстепенную информацию, известную и неизвестную информацию в прослушанном тексте;
	2.9. проводить самостоятельный поиск текстовой и нетекстовой информации, отбирать и анализировать полученную информацию;
	2.10. сохранять стилевое единство при создании текста заданного функционального стиля;
	2.11. владеть умениями информационно перерабатывать прочитанные и прослушанные тексты и представлять их в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов;

	2.12. создавать отзывы и рецензии на предложенный текст;
	2.13. соблюдать культуру чтения, говорения, аудирования и письма;
	2.14. соблюдать культуру научного и делового общения в устной и письменной форме, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
	2.15. соблюдать нормы речевого поведения в разговорной речи, а также в учебно-научной и официально-деловой сферах общения;
	2.16. осуществлять речевой самоконтроль;
	2.17. совершенствовать орфографические и пунктуационные умения и навыки на основе знаний о нормах русского литературного языка;
	2.18. использовать основные нормативные словари и справочники для расширения словарного запаса и спектра используемых языковых средств;
	2.19. оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов (в том числе художественной литературы)

#### 1.2.4. Общие компетенции (из ФГОС СПО).

ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 10.	Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.

#### **.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося: 78 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося: 78 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося: 0 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	40
контрольные работы	5
курсовая работа (проект) не предусмотрена	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>0</b>
Итоговая аттестация в форме экзамена	

## 2.2. Календарно-тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающегося,	№ занятия	Календарные Сроки выполнения	Объем часов	Уровень усвоения	Коды результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3		4		5
<b>Введение.</b>	<p><b>Тема 1. Введение.</b>                      Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка.                      Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме.</p>	№1		1	2	ЛР 2.3. ЛР 2.4. МПР.3.4 ПР.1.6 ПР.1.1 ПР.2.4 ПР 2.6. ОК 4. ОК 10
	<b>Лабораторная работа</b> не предусмотрена.					
	<b>Практическая работа</b> не предусмотрена					
	<b>Контрольная работа:</b> не предусмотрена					
	<b>СРС</b> не предусмотрена					
<b>Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи.</b>	<p><i>Содержание</i>  <b>Тема 3.1.Язык и речь</b>                      Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.</p>	№2	сентябрь	5  1		

<b>Лабораторная работа: не предусмотрена</b>					МПР 1.3. МПР 1.7. ПР 1.3. ПР 1.9.  ПР 1. 11 ПР 1.12. ПР 1.15. ПР 2.11 ОК 4. ОК 10 ЛР.4.5 МПР 1.3. МПР 3.2.МПР 3.4.
<b>Контрольная работа: не предусмотрена</b>					
<b>Практические занятия№1:</b> речевые ошибки и способы их устранения.	№3		1		
<b>Самостоятельная работа</b> Не предусмотрена					
<b>Лабораторная работа:</b> не предусмотрена.					
<b>Практические занятия№2-3</b> Лингвостилистический анализ текста на профессиональную тему. Оформление документации в соответствии со стандартами.	№5-6		2		
<b>Контрольная работа:</b> не предусмотрена.					
<b>СРС</b> Не предусмотрена					
<b>Тема 3.5</b> Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др	№7		1		
<b>Тема 1.5.Публицистический стиль речи</b> Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления.	№8		1	2	
<b>Лабораторная работа:</b> не предусмотрена					
<b>Практическое занятие№4-5:</b> Написание автобиографии, текста делового письма. Анализ текстов научного и официально-делового стилей на профессиональную тему (стилистический анализ).	№9-10		2		
<b>Контрольная работа№1: по разделу Язык и речь.</b>	№11		1		

	СРСне предусмотрена			1		
	<b>Тема 4.1. Слово в лексической системе языка</b> Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. <i>Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.</i> <i>Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация.</i>	№12		1	2	3.2.МПР 3.4. МПР 3.1. ПР 1.1 ПР 1.5. ПР 1.3. ПР 1.8. ПР 1.4. ПР 1.15. ПР 1.17 ПР 2.2.
	<b>Лабораторная работа</b> не предусмотрена					
	<b>Практическая работа№6-7:</b> Выполнение упражнений на употребление средств выразительности.	№13-14		2		
	<b>Контрольная работа:</b> не предусмотрена					
	СРСне предусмотрена			1		
	<b>Тема 4.2. Русская лексика с точки зрения ее происхождения и употребления</b> Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы). Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика.	№15-16		1	2	ЛР 2.3. ЛР.2.4 МПР.2.3 ПР1.9 – ПР 1.12.  ПР.2.4.ПР.2.12
	<b>Лабораторная работа</b> не предусмотрена					
	<b>Контрольная работа</b> не предусмотрена					
	СРСне предусмотрена					

	<p><b>Тема 4.3. Активный и пассивный словарный запас</b> Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.</p> <p><b>Тема 4.4. Лексические нормы</b> <b>Тема 4.4. Фразеологизмы</b> Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор.</p>	№19		1	2	МПП 1.6. МПП.2.3 МПП 3.4. ПР1.10 ПР 1.11. ПР 1.12. ПР.2.1 ПР.2.11 ПР 2.19 ОК 4. ОК 10.
	<b>Лабораторная работа:</b> не предусмотрена					
	<b>Практическая работа №10-11:</b> Работа над составлением словарика для профессий «Автомеханик».	№20-21		2		
	<b>Практическая работа №12:</b> Алгоритм лексического анализа слова.	№22		1		
	<b>Практическая работа №13:</b> Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление. Лексико-фразеологический разбор слов из текста на профессиональную тему.	№23		1	2	
	<b>Контрольная работа №2:</b> диктант по разделу «Лексика и фразеология».	№24		1		
	<b>СРС</b> Не предусмотрена					
<b>Раздел 5. Фонетика, орфоэпия.</b>	<b>Содержание</b>			8	2	
	<b>Практическая работа №14-15:</b> Фонетический разбор слов из профессиональной лексики	№25-26		2		ЛР.2.4 МПП.3.4 ПР.1.4 ПР.1.9 ПР 1.14. ПР 2.16 ОК 4. ОК 10.
	<b>Контрольная работа:</b> не предусмотрена					
	<b>СРС</b> Не предусмотрена					

	<p><b>Тема 5.2. Орфоэпические нормы</b>  Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения.  Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов.  Использование орфоэпического словаря. Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство.  Ассонанс, аллитерация.</p>	№27		1	2	<p>ЛР 4.5  МПП 1.3.  МПП 1.4.  МПП 1.5.  МПП 1.6.  МПП 1.7.  МПП 2.1.  ПР 1.13. ПР 1.14. ПР 1.15. ПР 1.16. ПР1.17 ПР 2.2. ПР 2.5. ПР 2.10. ПР 2.15. ОК 4. ОК 10.</p>
	<b>Лабораторная работа:</b> не предусмотрена					
	<p><b>Практическая работа №16:</b>  Работа с орфоэпическим словарем: выявление часто встречающихся орфоэпических ошибок в профессиональной речи.</p>	№28		1		
	<b>Контрольная работа</b> не предусмотрена					
	<b>СРС</b> не предусмотрена					
<b>Раздел 5. Фонетика, орфоэпия.</b>	<p><b>Тема 3.3. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных.</b>  Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы Ъ.  Правописание О /Ё после шипящих и Ц.  Правописание приставок на З - / С - . Правописание И – Ы после приставок.</p>	№29		1	2	<p>ЛР.4.5.  МПП.3.4;  ПР1.4. ПР 1.15.  ПР.2.13 ОК 4. ОК 10.</p>
	<b>Лабораторная работа:</b> не предусмотрена					
	<p><b>Практическая работа №17-18:</b>  Работа с орфоэпическим словарем: выявление часто встречающихся орфоэпических ошибок в профессиональной речи.</p>	№30-31		2	3	
	<b>СРС</b> не предусмотрена					
	<b>Контрольная работа №3:</b> Тест (подготовка к ЕГЭ) по теме «Фонетика, орфоэпия, орфография».	№32		1		
<b>Раздел 6. Морфемика,</b>	<b>Содержание</b>			4		

словообразование.	<p><b>Тема 6.3. Употребление приставок и суффиксов в разных стилях речи.</b>  <i>Употребление приставок в разных стилях речи.</i>  <i>Употребление суффиксов в разных стилях речи.</i>  Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.  Правописание чередующихся гласных в корнях слов.  Правописание приставок ПРИ - / - ПРЕ -.  Правописание сложных слов.</p>	№33		1	2	ЛР.2.3 МПР.1.6 МПР 2.3. ПР.1.1 ПР.1.15 ПР 2.13 – 2.15
	<b>Практическое занятие: №19-20:</b> выполнение морфемного разбора слов.	№34-35		2	3	
	СРСНе предусмотрена			1	3	
	<b>Контрольная работа№4:</b> по разделу « Морфемика и словообразование».	№36		1		
Раздел 7.Морфология и орфография.	<b>содержание</b>			11		
	<p><b>Тема 5.1. Грамматические признаки слова. Имя существительное</b>  Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста. <i>Основные выразительные средства морфологии.</i>  <b>Имя существительное.</b> Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи.</p>	№37		1	2	ЛР 7.4. ЛР. 4.5 МПР 3.1. МПР 3.4. ПР 1.15 ПР 2.17
	<b>Лабораторная работа:</b> не предусматривается					
<b>Практическая работа№21-22:</b> Морфологический разбор существительных из текста						МПР 3.4. МПР 2.3.

	на профессиональную тему. Употребление форм существительных в профессиональной речи.	№38-39		2		ПР 1.1. ПР 1.6. ПР 1.16 ПР 2.5 ОК 4. ОК 10.
	<b>Контрольная работа:</b> не предусматривается					
	<b>СРС:</b> не предусматривается					
	<b>Тема 7.2. Имя прилагательное</b> <b>Имя прилагательное.</b> Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи.	№40		1	2	ЛР 7.4. ЛР 4.5. МПР 3.1. МПР 3.4. ПР 1.15 ПР 2.17
	<b>Лабораторная работа:</b> не предусматривается					
	<b>Практическая работа №23-24:</b> Морфологический разбор прилагательного. Выполнение упражнений на правописание изученных орфограмм в текстах и документах.	№41-42		2		ЛР 7.4. ЛР 4.5. МПР 3.1. МПР 3.4. ПР 1.15 ПР 2.17
	<b>Контрольная работа</b> не предусматривается					
	<b>СРС</b> не предусмотрена					
<b>Раздел 7. Морфология и орфография.</b>	<b>Тема 7.4. Имя числительное</b> Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных <i>оба, обе, двое, трое</i> и др. с существительными разного рода.	№43		1	2	МПР 2.3. МПР 3.4. МПР 2.4. ПР 1.9. ПР 1.11. ПР 1.12. ПР 2.15. ПР 2.18 ОК 4.
	<b>Лабораторная работа:</b> не предусмотрена					
	<b>Практическая работа №25:</b> Морфологический разбор имени числительного. Употребление имен числительных в профессиональной речи. Выполнение упражнений на правописание числительных в текстах	№44		1		

	и документациях.					МПР 2.4. ПР 2.15
	<b>Контрольная работа:</b> не предусмотрена					
	<b>СРС</b> не предусмотрена					
	<b>Тема 7.5. Местоимение</b> Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения. потребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте.	№45		1	2	МПР 2.3. МПР 3.4. МПР 2.4. ПР 1.15. ПР 2. 15 ОК 4. ОК 10.
	<b>Лабораторная работа:</b> не предусмотрена					
	<b>Практическая работа№26:</b> Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в профессиональной речи	№46		1		МПР 3.4. МПР 2.4. ПР1.15. ПР 2. 18
	<b>Контрольная работа:</b> не предусмотрена					
	<b>СРС</b> не предусмотрена					
<b>Раздел 7.Морфология и орфография.</b>	<b>Тема 7.6. Глагол.</b> Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола. Употребление форм глагола в речи.	№47		2	2	ЛР 7.4. ЛР 4.5. МПР 3.4. МПР 2.4. ПР 1.15. ПР 2. 17
	<b>Лабораторная работа:</b> не предусмотрена					
	<b>Практическая работа№27-28:</b> Морфологический разбор глаголов из теста на профессиональную тему. Употребление форм глагола в профессиональной речи	№48-49		2		
	<b>Контрольная работа:</b> не предусмотрена					

	СРС. Не предусмотрена					
<b>Раздел 7.Морфология и орфография</b>	<b>Тема 7.7.</b> <b>Причастие как особая форма глагола.</b> Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание НЕ с причастиями. Правописание -Н- и –НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия. <i>Употребление причастий в текстах разных стилей.</i> <i>Синонимия причастий.</i>	№50		1	2	3.2.МПР 3.4. МПР 3.1. ПР 1.1 ПР 1.5. ПР 1.3. ПР 1.8. ПР 1.4. ПР 1.15. ПР 1.17 ПР 2.2. ПР 2.14 ОК 10
	<b>Лабораторная работа:</b> не предусматривается					
	<b>Практическая работа№29:</b> Морфологический разбор причастия. Правильное использование причастий в предложении	№51		1		
	<b>Контрольная работа:</b> не предусматривается					
<b>Раздел 7.Морфология и орфография</b>	СРСНе предусмотрена					
	<b>Тема 7.8.Деепричастие как особая форма глагола.</b> Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Морфологический разбор деепричастия.	№52		1	2	ЛР 7.4. МПР 3.4. ПР 1.6. ПР 1.9. ПР1.10. ПР 1.15. ПР 2.1 ПР 2.19 ОК 4. ОК 10.
	<b>Лабораторная работа:</b> не предусматривается					
	<b>Практическая работа№30:</b> Морфологический разбор деепричастия. Выполнение упражнений с деепричастным оборотом	№53		1		
<b>Контрольная работа:</b> не предусматривается						

	СРСНе предусмотрена					
	<p><b>Наречие.</b> Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия. Употребление наречия в речи. <i>Синонимия наречий при характеристике признака действия.</i> Использование местоименных наречий для связи предложений в тексте.</p>	№54		1	2	ЛР 7.4. МПР 3.4. ПР 1.6. ПР 1.9. ПР1.10. ПР 1.15. ПР 2.1 ПР 2.19 ОК 4. ОК 10.
	Лабораторная работа не предусмотрена					
	<p><b>Практическая работа№31:</b> Морфологический разбор наречия. Выполнение упражнений на правописание наречий в текстах профессиональной направленности</p>	№55		1		
	Контрольная работа: не предусмотрена					
	СРСНе предусмотрена					
	Контрольная работа№5:по разделу «Морфология и орфография».	№56		1		
Раздел 8. Служебные части речи	содержание			10	2	
	<p><b>Тема 8.1. Предлог как часть речи</b> Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (<i>в течение, в продолжение,вследствие и др.</i>) от слов-омонимов. Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами <i>благодаря, вопреки, согласно и др.</i></p>	№57		1		ЛР 7.4. МПР 3.4. МПР 3.1. МПР 2.5. ПР 1.6. ПР 1.9. ПР1.10. ПР 1.15. ПР.1.17. ПР 2.1 ПР 2.8 ПР 2.19 ОК 4. ОК10.

<b>Лабораторная работа:</b> не предусмотрена					
<b>Практическая работа №32:</b> Анализ текста: правильность употребления предлогов в профессиональной речи.	№58		1		
<b>Контрольная работа:</b> не предусмотрена					
<b>СРС</b> не предусмотрена					
<b>Тема 6.2. Союз как часть речи</b> Правописание союзов. Отличие союзов <i>тоже, также, чтобы, зато</i> от слов-омонимов.  Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте.	№59		1	2	ПР 2.1 ПР 2.8 ПР 2.19 ОК 4. ОК
<b>Лабораторная работа:</b> не предусмотрена					
<b>Практическая работа №33:</b> Выполнение упражнений на правописание союзов	№60		1		
<b>Контрольная работа:</b> не предусмотрена					
<b>СРС:</b> не предусмотрена.					
<b>Тема 6.3. Частица как часть речи</b> Правописание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи. <i>Частицы как средство выразительности речи.</i> Употребление частиц в речи.	№61		1	2	
<b>Лабораторная работа:</b> не предусмотрена					
<b>Практическая работа №34:</b> Выполнение упражнений на правописание частиц.	№62		1		
<b>Контрольная работа</b> не предусмотрена					
<b>СРС</b> не предусмотрена					
<b>Тема 6.4. Междометия и звукоподражательные слова</b> правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи.	№63		1		
<b>Лабораторная работа:</b> не предусмотрена					

	<b>Практическая работа:</b> не предусмотрена					
	<b>Контрольная работа№6:</b> по разделу:Служебные части речи.	№64		1		
	<b>СРС</b> Не предусмотрена					
<b>Раздел 9. Синтаксис и пунктуация.</b>	<b>содержание</b>			10		
	<b>Тема 9.1. Основные единицы синтаксиса</b> Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. <i>Основные выразительные средства синтаксиса.</i> <b>Тема 9.2. Словосочетание</b> строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. <i>Синонимия словосочетаний.</i>	№65			2	ЛР 7.4. МПР 3.4. МПР 3.1. МПР 2.5. ПР 1.6. ПР 1.9. ПР1.10. ПР 1.15. ПР.1.17. ПР 2.1 ПР 2.8 ПР 2.19 ОК 4. ОК 10.
					2	
	<b>Лабораторная работа:</b> не предусмотрена					
	<b>Практическая работа№35:</b> Синтаксический разбор словосочетаний из текста на профессиональную тему.	№66		1		
	<b>Контрольная работа:</b> не предусмотрена					
<b>СРС</b> Не предусмотрена						



Раздел 9. Синтаксис и пунктуация.	<p><b>Тема 9.4. Осложненное простое предложение</b>  Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Использование однородных членов предложения в разных стилях речи.  Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. <i>Синонимия обособленных и необособленных определений.</i>  Обособление приложений. Обособление дополнений.  Обособление обстоятельств. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка.  Уточняющие члены предложения. <i>Стилистическая роль обособленных и необособленных членов предложения.</i>  Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Использование вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте.  Знаки препинания при обращении. Знаки препинания при междометии. Использование междометий в речи.  Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной.  Знаки препинания при цитатах.</p>	№70		1	3	ЛР 7.4. МПР 3.4. МПР 3.1. МПР 2.5. ПР 1.6. ПР 1.9. ПР1.10. ПР 1.15. ПР.1.17. ПР 2.1 ПР 2.8 ПР 2.19 ОК 4. ОК 10.
		№71		1		
		№72		1	3	
		№73		1	3	
	Лабораторная работа не предусмотрена					
Практическая работа №38: Выполнение упражнений на отработку пунктуационных умений и навыков.	№74		1	3		
Контрольная работа не предусмотрена						
СРС не предусмотрена						
Раздел 9. Синтаксис и	содержание			4		

<b>пунктуация.</b>	<p><b>Тема 9.5. Сложное предложение</b>  Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. <i>Синонимика сложносочиненных предложений с различными союзами.</i> Употребление сложносочиненных предложений в речи.  Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи.  Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.  Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Сложное синтаксическое целое как компонент текста. Его структура и анализ. Период и его построение.</p>	№75-76		2	2	<p>ЛР 7.4.  МПР 3.4.  МПР 3.1.  МПР 2.5.  ПР 1.6. ПР 1.9.  ПР1.10.  ПР 1.15.  ПР.1.17.  ПР 2.1 ПР 2.8  ПР 2.19 ОК 4. ОК 10.</p>
	<b>Лабораторная работа:</b> не предусмотрена					
	<b>Практическая работа №39-40:</b> Постановка знаков препинания в текстах документов. Синтаксический разбор сложного предложения из текста на профессиональную тему.	№77-78		2		
	<b>Контрольная работа</b> не предусмотрена.					
	<b>СРС</b> не предусмотрена					
	<b>Итоговый контроль:</b> экзамен (в форме экзамена)					

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации рабочей программы имеется учебный кабинет русского языка и литературы.

Оборудование учебного кабинета:

- столы - 12
- стулья- 24
- рабочее место преподавателя - 1
- учебники, учебные пособия;
- справочники, словари;
- таблицы;
- шкафы для книг - 3
- методические папки

**Технические средства обучения:**

- компьютер - 1
- «Сборник упражнений и диктантов», «1С: Репетитор по русскому языку», «1С: Репетитор. Тесты по русскому языку»
- тесты по всем разделам русского языка
- материал для подготовки к экзаменам (тесты).

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, Основные источники:**

1. Гольцова, Н.Г., Шамшин, И. В. Русский язык. 10-11 классы. – М., «Русское слово», 2018, 432с.
2. Греков, В. Ф., Крючков, С. Е., Чешко, Л. А. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах. – М., «Просвещение», 2018, 255 с.
3. Власенков, А. И., Рыбченкова, Л. М. Русский язык. Грамматика. Текст. Стили речи 10-11кл. - М., «Просвещение», 2018, 300 с.

**Для обучающихся:**

1. Гольцова, Н.Г., Мищерина М. А. Русский язык 10-11 классы. Книга для учителя М., «Русское слово», 2018, 336 с.
2. Золотарёва, И. В., Дмитриева, Л. П., Егорова, Н. В. Поурочные разработки по русскому языку: 11 класс. Традиционная система планирования уроков и методика преподавания с целью подготовки к ЕГЭ. М., «ВАКО», 2018, 320 с.
3. Золотарёва, И. В., Дмитриева, Л. П. Поурочные разработки по русскому языку: 10 класс. - М., «ВАКО», 2018, 240 с.
4. Сост. Кривоплясова, М. Е. Русский язык 10-11 классы. Поурочные планы по учебнику В.В.Бабайцевой. - Волгоград, «Учитель», 2017, 234 с.

#### Дополнительная литература:

1. Макурина, Л. В. Русский язык 11 класс. Книга для учителя. - М., «Русское слово», 2013, 205 с.
2. Научно-методический журнал «Русский язык в школе».
3. Штоль, А. А. Русский язык в таблицах. Учебно-справочное пособие. – Новосибирск, «Сибирское университетское издательство», 2004 г.
4. Ожегов, С. И., Шведова, Н. Ю. Толковый словарь русского языка. - М., «ИТИ Технологии», 2013, 944 с.
5. Тихонов, А. Н. Школьный словообразовательный словарь русского языка. - М., «Русский язык», 1995, 576 с.
6. Под редакцией Лехина, И. В. Словарь иностранных слов. - М, «Русский язык», 1988, 608 с.

#### Интернет – ресурсы

- а) локальные (электронный учебник, 1С: Репетитор. Русский язык).
- б) удаленные ( [www.grammar.ru](http://www.grammar.ru))

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Система контроля и оценки результатов по дисциплине разработана в соответствии с локальными нормативными документами:

- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о разработке фонда оценочных средств для проведения текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

Основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС СОО, которые конкретизированы в Планируемых результатах освоения обучающимися Примерной основной образовательной программы среднего общего образования. В рабочей программе учебной дисциплины планируемые результаты (личностные, метапредметные и предметные) распределены по разделам и темам.

Уровневый подход к **оценке предметных результатов** обеспечивается двумя группами их представления:

«Выпускник научится» – базовый уровень;

«Выпускник получит возможность научиться» – базовый уровень.

Группа результатов «Выпускник научится» представляет собой результаты, достижение которых обеспечивается в отношении всех обучающихся.

Группа результатов «Выпускник получит возможность научиться» обеспечивается в отношении наиболее мотивированных и способных обучающихся.

#### Особенности оценки личностных результатов

Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность.

В соответствии с требованиями ФГОС СОО достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности техникума.

Во внутреннем мониторинге предусмотрена оценка сформированности отдельных личностных результатов (соблюдение норм и правил поведения, принятых в техникуме; участие в общественной жизни техникума, ближайшее социальное окружение, общественно-полезная деятельность; ответственность за результаты обучения; способность делать осознанный выбор своей образовательной траектории; ценностно-смысловые установки обучающихся). Результаты, полученные в ходе внутренних мониторингов, используются только в виде агрегированных (усредненных, анонимных) данных.

Внутренний мониторинг организуется администрацией техникума и осуществляется куратором преимущественно на основе ежедневных наблюдений в ходе учебных занятий и внеурочной деятельности, которые обобщаются в конце учебного года и представляются в виде характеристики по форме, установленной образовательной организацией.

### **Особенности оценки метапредметных результатов**

Оценка метапредметных результатов по дисциплине «Русский язык» осуществляется в форме комплексной проверочной работы по гуманитарным дисциплинам общеобразовательного цикла в начале и конце учебного года.

### **Особенности оценки предметных результатов**

Оценка предметных результатов ведется преподавателем в ходе процедур текущего контроля и промежуточной аттестации, а также администрацией техникума в ходе внутреннего мониторинга учебных достижений.

Для текущего контроля и промежуточной аттестации преподавателем создан комплекс оценочных средств (КОС). КОС включают в себя контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов освоения дисциплины.

Измерению и оценке подлежат предметные результаты обучения «Выпускник на базовом уровне научится».

Предметные результаты «Выпускник на базовом уровне получит возможность научиться» не выносятся на промежуточную аттестацию.

В текущей оценке используются различные формы и методы проверки (устные и письменные опросы, тестирование, практические работы, творческие работы)

Промежуточная аттестация по дисциплине представляет собой процедуру аттестации обучающихся и проводится по завершении ее освоения. Промежуточная аттестация по дисциплине предусмотрена в форме экзамена.

В случае использования стандартизированных измерительных материалов критерий достижения/освоения учебного материала задается на уровне выполнения не менее 65% заданий базового уровня или получения 65% от максимального балла за выполнение заданий базового уровня. В период введения ФГОС СОО допускается установление критерия освоения учебного материала на уровне 50% от максимального балла за выполнение заданий базового уровня.

<b>Предметные результаты обучения</b>	<b>Показатели</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
<b>Выпускник на базовом</b>		

<b>уровне научится</b>		
1.1. использовать языковые средства адекватно цели общения и речевой ситуации;	90-100% правильных ответов/решений оценка 5 (отлично); 70-89% правильных ответов/решений оценка 4 (хорошо); 50-69% правильных ответов/решений оценка 3 (удовлетворительно); Менее 50% <sup>1</sup> правильных ответов/решений оценка 2 (неудовлетворительно)  Демонстрирует умение использовать языковые средства адекватно цели общения и речевой ситуации	<b>Текущий контроль:</b> Устный опрос Письменные упражнения Тестирование Диктанты (словарный, выборочный, комментированный) Домашнее задание Самостоятельная работа с учебником Публичное выступление с докладом Письменный анализ текста по плану Проверка результатов и хода выполнения практических работ <b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен
1.2. создавать устные и письменные высказывания, монологические и диалогические тексты определенной функционально-смысловой принадлежности (описание, повествование, рассуждение) и определенных жанров (тезисы, конспекты, выступления, лекции, отчеты, сообщения, аннотации, рефераты, доклады, сочинения);	Создает устные и письменные высказывания, монологические и диалогические тексты определенной функционально-смысловой принадлежности (описание, повествование, рассуждение) и определенных жанров (тезисы, конспекты, выступления, лекции, отчеты, сообщения, аннотации, рефераты, доклады, сочинения);	
1.3. выстраивать композицию текста, используя знания о его структурных элементах;	Демонстрирует умение выстраивать композицию текста, используя знания о его структурных элементах;	
1.5. подбирать и использовать языковые средства в зависимости от типа текста и выбранного профиля обучения;	Показывает умение подбирать и использовать языковые средства в зависимости от типа текста и выбранного профиля обучения;	
1.6. правильно использовать лексические и грамматические средства связи предложений при построении текста;	Правильно использует лексические и грамматические средства связи предложений при построении текста;	
1.7. создавать устные и письменные тексты разных	Создает устные и письменные тексты разных жанров в	

<sup>1</sup>В период введения ФГОС СОО допускается установление критерия освоения учебного материала на уровне 50% от максимального балла за выполнение заданий базового уровня

жанров в соответствии с функционально-стилевой принадлежностью текста;	соответствии с функционально-стилевой принадлежностью текста;	
1.8. сознательно использовать изобразительно-выразительные средства языка при создании текста в соответствии с выбранным профилем обучения;	Демонстрирует умение сознательно использовать изобразительно-выразительные средства языка при создании текста в соответствии с выбранным профилем обучения;	
1.9. использовать при работе с текстом разные виды чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее, реферативное) и аудирования (с полным пониманием текста, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации);	Использует при работе с текстом разные виды чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее, реферативное) и аудирования (с полным пониманием текста, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации);	
1.10. анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации, определять его тему, проблему и основную мысль;	Демонстрирует умение анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации, определять его тему, проблему и основную мысль;	
1.11. извлекать необходимую информацию из различных источников и переводить ее в текстовый формат;	Демонстрирует умение извлекать необходимую информацию из различных источников и переводить ее в текстовый формат;	
1.12. преобразовывать текст в другие виды передачи информации;	Преобразует текст в другие виды передачи информации;	
1.13. выбирать тему, определять цель и подбирать материал для публичного выступления	Демонстрирует умение выбирать тему, определять цель и подбирать материал для публичного выступления	
1.14. соблюдать культуру публичной речи;	Соблюдает культуру публичной речи	
1.15. соблюдать в речевой практике основные орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка;	соблюдает в речевой практике основные орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка;	

1.16. оценивать собственную и чужую речь с позиции соответствия языковым нормам;	Показывает умение оценивать собственную и чужую речь с позиции соответствия языковым нормам;	
1.18. использовать основные нормативные словари и справочники для оценки устных и письменных высказываний с точки зрения соответствия языковым нормам.	Применяет в работе основные нормативные словари и справочники для оценки устных и письменных высказываний с точки зрения соответствия языковым нормам.	
<b>Выпускник на базовом уровне получит возможность научиться</b>		
1.1. распознавать уровни и единицы языка в предъявленном тексте и видеть взаимосвязь между ними;	90-100% правильных ответов/решений оценка 5 (отлично); 70-89% правильных ответов/решений оценка 4 (хорошо); 50-69% правильных ответов/решений оценка 3 (удовлетворительно); Менее 50% <sup>2</sup> правильных ответов/решений оценка 2 (неудовлетворительно)	
1.2. анализировать при оценке собственной и чужой речи языковые средства, использованные в тексте, с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;	Демонстрирует умение анализировать при оценке собственной и чужой речи языковые средства, использованные в тексте, с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;	
1.3. комментировать авторские высказывания на различные темы (в том числе о богатстве и выразительности русского языка);	Демонстрирует умение комментировать авторские высказывания на различные темы (в том числе о богатстве и выразительности русского языка);	
1.4. отличать язык художественной литературы от других разновидностей современного русского языка;	Демонстрирует умение отличать язык художественной литературы от других разновидностей современного русского языка;	
1.5. использовать синонимические ресурсы русского языка для более точного выражения мысли и усиления выразительности речи;	Демонстрирует умение использовать синонимические ресурсы русского языка для более точного выражения мысли и усиления выразительности речи;	
1.6. иметь представление об историческом развитии русского языка и истории русского языкознания;	Показывает знания об историческом развитии русского языка и истории русского языкознания;	

<sup>2</sup>В период введения ФГОС СОО допускается установление критерия освоения учебного материала на уровне 50% от максимального балла за выполнение заданий базового уровня

1.7. выражать согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами ведения диалогической речи;	Выражает согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами ведения диалогической речи;	
1.8. дифференцировать главную и второстепенную информацию, известную и неизвестную информацию в прослушанном тексте;	Показывает умение дифференцировать главную и второстепенную информацию, известную и неизвестную информацию в прослушанном тексте;	
1.9. проводить самостоятельный поиск текстовой и нетекстовой информации, отбирать и анализировать полученную информацию;	Проводит самостоятельный поиск текстовой и нетекстовой информации, отбирает и анализирует полученную информацию	
1.10. сохранять стилевое единство при создании текста заданного функционального стиля;	Демонстрирует умение сохранять стилевое единство при создании текста заданного функционального стиля;	
1.11. владеть умениями информационно перерабатывать прочитанные и прослушанные тексты и представлять их в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов;	Владеет умениями информационно перерабатывать прочитанные и прослушанные тексты и представлять их в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов;	
1.12. создавать отзывы и рецензии на предложенный текст;	Создает отзывы и рецензии на предложенный текст;	
1.13. соблюдать культуру чтения, говорения, аудирования и письма;	Соблюдает культуру чтения, говорения, аудирования и письма;	
1.14. соблюдать культуру научного и делового общения в устной и письменной форме, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;	Соблюдает культуру научного и делового общения в устной и письменной форме, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;	
1.15. соблюдать нормы речевого поведения в разговорной речи, а также в учебно-научной и официально-деловой сферах общения;	Соблюдает нормы речевого поведения в разговорной речи, а также в учебно-научной и официально-деловой сферах общения;	
1.16. осуществлять речевой самоконтроль;	Осуществляет речевой самоконтроль;	
1.17. совершенствовать орфографические и пунктуационные умения и навыки на основе знаний о нормах русского литературного языка;	Демонстрирует умение совершенствовать орфографические и пунктуационные умения и навыки на основе знаний о нормах русского литературного языка	
1.18. использовать основные нормативные словари и справочники для расширения словарного запаса и спектра используемых языковых средств;	Применяет основные нормативные словари и справочники для расширения словарного запаса и спектра используемых языковых средств;	
1.19. оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов (в	Демонстрирует умение оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов (в том числе	

том числе художественной литературы	художественной литературы	
-------------------------------------	---------------------------	--



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 6033332450510203670830559428146817986133868575798

Владелец Цыренов Евгений Данзанович

Действителен с 15.03.2022 по 15.03.2023