

**VI РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЧЕМПИОНАТ «АБИЛИМПИКС»  
В РЕСПУБЛИКЕ БУРЯТИЯ**

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель РЦРД «Абилимпикс»  
в Республике Бурятия

Е.Д. Цыренов  
«14» февраля 2023 г.

**КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ**

по компетенции



**Обработка  
текста**

Категория участников: студенты

Разработал(а)  
Главный эксперт регионального чемпионата  
Шешукова Наталья Павловна

г. Улан-Удэ  
2023

## **Описание компетенции.**

### **1.1. Актуальность компетенции.**

Компетенция «Обработка текста», определяется как набор профессиональных навыков процесса ввода, редактирования, форматирования текстовых документов. Для работы используются программно-вычислительные средства (персональные компьютеры и программы обработки текстов). Специалист в компетенции «Обработка текста» осуществляет набор и редактирование текста, верстку таблиц, создание графических элементов различной степени сложности, их ввод.

Умение правильно и грамотно создать текстовый документ востребовано во многих отраслях современной экономики. Специалист по обработке текста будет востребован в типографиях, издательствах, дизайн-студиях, рекламных агентствах и в любой полиграфической компании.

### **1.2. Профессии, по которым участники смогут трудоустроиться после получения данной компетенции.**

Оператор электронного набора и верстки, специалист по информационным ресурсам, веб-писатель, контент-директор, рерайтер (переработка текстов различной тематики), копирайтер (написание самостоятельных обзоров и других текстов на заданную тематику), автор статей, публикатор.

### **1.3. Ссылка на образовательный и/или профессиональный стандарт.**

<b>Школьники</b>	<b>Студенты</b>	<b>Специалисты</b>
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413, примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (от 28	Приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 N 769 (ред. от 09.04.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 261701.02 Оператор электронного набора и верстки» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29544) <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_151630/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_151630/</a>	Приказ Минтруда России от 08.09.2014 N 629н (ред. от 12.12.2016) "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по информационным ресурсам" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2014 N 34136). В частности, «Ввод и обработка текстовых данных» (Код А/01.4) <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_169629/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_169629/</a>

июня 2016 г. № 2/16-3)		
------------------------	--	--

#### 1.4. Требования к квалификации.

Школьники	Студенты	Специалисты
<p>В рамках школьной программы, дисциплина Информатика и ИКТ:</p> <p><b>Знать/понимать:</b> о назначении и функциях программного обеспечения компьютера; об основных средствах и методах обработки числовой, текстовой, графической и мультимедийной информации; о технологиях обработки информационных массивов с использованием электронной таблицы или базы данных;</p> <p><b>Уметь:</b> создавать тексты посредством квалифицированного клавиатурного письма с использованием базовых средств текстовых редакторов, используя нумерацию страниц, списки, ссылки, оглавления; проводить проверку правописания; использовать в тексте списки, таблицы, изображения, диаграммы, формулы.</p>	<p>- должен <b>знать:</b> Правила техники безопасности, личной санитарии и гигиены труда; Элементы печатного текста (заголовок и подзаголовок, поля, абзацы, таблицы, печатные знаки)</p> <p>- <b>уметь:</b> Различать виды и элементы печатного текста; вычленять в печатном тексте математические, химические, физические и иные знаки, формулы и сокращенные обозначения</p> <p><b>-обладать профессиональными компетенциями:</b> Электронный набор и правка текста. Набирать и править в электронном виде простой текст. Набирать и править в электронном виде текст, насыщенный математическими, химическими, физическими и иными знаками, формулами, сокращенными обозначениями. Набирать и править текст на языках с</p>	<p><b>Трудовые умения из профессиональных стандартов</b> Приказ Минтруда России от 08.09.2014 N 629н (ред. от 12.12.2016) "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по информационным ресурсам" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2014 N 34136). В частности, «Ввод и обработка текстовых данных» (Код А/01.4) <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_169629/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_169629/</a></p> <p><b>Трудовые умения</b> Владеть компьютерной техникой и средствами ввода Владеть текстовым редактором и навыками работы с множеством документов, стилями, таблицами, списками, заголовками и другими элементами форматирования Выполнять верстку книжно-журнального текста с наличием до 3 форматов</p> <p><b>Необходимые знания</b> Технические средства сбора, обработки и хранения текстовой информации Стандарты распространенных форматов текстовых и табличных данных Правила оформления документов</p>

	<p>системой письма особых графических форм. Набирать и править текст с учетом особенностей кодирования по Брайлю.</p>	
--	---	--

## 2. Конкурсное задание

### 2.1. Краткое описание задания.

**Школьники:** в ходе выполнения конкурсного задания необходимо оформить максимально идентично 4 страницы предложенного текста в текстовом редакторе.

**Студенты/специалисты:** в ходе выполнения конкурсного задания необходимо оформить максимально идентично 4 страницы предложенного текста в текстовом редакторе.

Варианты страниц текста для разных категорий различны.

### 2.2. Структура и подробное описание конкурсного задания.

Участник во время выполнения задания может самостоятельно распределить свое время на его выполнение.

Наименование категории участника	Наименование и описание модуля	Время проведения модуля	Полученный результат
<b>Общее время выполнения конкурсного задания: 2 часа</b>			
Студент	Модуль 1. Оформление документа	2 часа	4 страницы отформатированного текста согласно заданию документа
<b>Общее время выполнения конкурсного задания: 2 часа</b>			

#### 2.2.1 Последовательность выполнения задания для категории Студенты

##### Модуль 1. Оформление документа

Необходимо оформить документ в соответствии следующим требованиям:

##### 1.1. Общее форматирование и печать

1. Весь документ состоит из 4 страниц. Для всего документа установите размер А4, поля: нижнее, левое - 1,5 см, верхнее, правое - 1,5 см.

2. Установите границы страницы - ширина 15 пт.

Рисунок:



рисунок.

3. Наличие заголовка - на каждой странице свой заголовок - «Боковая линия», дата ставится текущая (см. Образец); текст - 1-я страница: Единство в России; 2-я страница: Культура в России; 3-я страница: Известные достопримечательности в России, 4-я: Природное разнообразие России. Нижний колонтитул: Ретроспектива - Имя автора (ФИ, номер участника), с нумерацией страниц. Положение нижнего колонтитула снизу 0,5 см. Шрифт для верхнего и нижнего колонтитула (шрифт Monotype Corsiva, 13 пт, красный цвет, Ж, К).

Заливка текста – желтый.

4. На каждой странице фон - используйте файл ПодложкаСтуденты2.jpg, масштаб 100% без обесцвечивания.

5. Наличие подписей рисунков и таблиц.

6. Сохраните в форматах .docx и .pdf. В названии укажите фамилию, имя и номер участника

## 1.2. Первая страница

1. Фраза 1 «Российская Федерация – многонациональное государство» Экспрессстиль WordArt, заливка - Заливка - Черный, цвет текста 1, контур белый, сплошная тень. Измените заливку текста на Оранжевый, акцент 2, более темный оттенок 25%, контур текста - оранжевый, толщина 1,5pt. Шрифт Mistral / Ж, размер 46. Размер объекта 3,33x18,33 см. Примените текстовый эффект Искривление вверх к тексту WordArt. Расположить WordArt по центру с обтеканием текста перед текстом. Дополнительные параметры для положения WordArt: По вертикали: 0,07 см ниже абзаца.

2. Украсьте первый абзац буквицей в тексте.

3. Основной шрифт текста - Franklin Gothic Medium / К/ размер первого абзаца 11 / обычный / одинарный интервал, выравнивание по ширине. Остальной текст размер 10.

4. В абзацах установите первую строку (отступ) 1 см.

5. Вставьте таблицу " Национальности ". Стиль – Таблица -сетка 5 темный акцент Толщина границ таблицы 2,25 пт, белый. Размер таблицы: 4 столбца, 8 строк. Колонка 1: 0,97 см; Колонка 2: 2,67 см; Колонка 3: 6,61 см; Колонка 4: 6,58 см. Последнюю строку в таблице залить цветом Золото, акцент 4. Шрифт текста Franklin Gothic Medium / 11 / цвет черный. Выровняйте текст по центру таблицы. (см. образец). Выравнивание таблицы- по центру.

6. После абзаца 2 вставьте **текст из файла** в ваших ресурсах.

7. Фразу 2 «Элементы русской культуры» необходимо оформить как **гиперссылку** на основе стиля Гиперссылка: шрифтом Franklin Gothic Medium / 16 / Ж/ К / Ч по центру, цвет сиреневый. (Подробнее см. Образец и ссылки на файлы в ваших ресурсах).

8. После абзаца 3 сформировать 6 столбцов: ширина 2,77 см, отступ 0,27 см, наличие разделителя.

9. В каждом столбце разместите информацию о различном виде элемента культуры (см. Образец).

10. Шрифт в столбцах: Times New Roman / 9 / Ж обычный. отступ - 0

11. Заголовки в столбцах: кегль 10 / темно-красный.

12. Сделайте ударение на словах: «кокóшник», «окрóшка», «хохлома́», «матрéшка».

13. Вставьте рисунок 1 в первый столбец, рисунок 2 во второй столбец, рисунок 3 в третий столбец, рисунок 4 в четвертый столбец, рисунок 5 в пятый столбец и рисунок 6 в шестой столбец. Размер всех фигурок 1,5 x 2,8 см. Эффект для фигур - сглаживание на 5 точек. Выровняйте все рисунки по нижнему краю.

14. Дайте каждому рисунку имя в соответствии с ее номером. Расставьте подписи под рисунками, выровняйте их по центру каждого рисунка (см. Образец).

15. Отформатируйте последний абзац по центру и примените

форматирование к шрифту. Текстовый эффект: цвет заливки – темно-красный, цвет свечения -Оранжевый 18пт акцент 2. Шрифт Franklin Gothic Medium / 12.

### **1.3. Вторая страница**

1. Фразу 3 на странице 2 «Русская культура» оформить в экспресс-стиле WordArt Заливка - Черный, цвет текста 1, контур белый, густая тень. Измените заливку текста на светло-синий, текст контура - синий, толщина 1,5 пт. Шрифт Mistral / В, кегль 46. Размер объекта 3,33x18,33 см. Примените текстовый эффект «Каскад вверх» к тексту WordArt. Разместите объект WordArt по центру страницы с обтеканием- перед текстом. Дополнительные параметры положения объекта WordArt: по вертикали: -0,25 см ниже абзаца.

2. Основной шрифт текста - Lucida Console / 10 / одинарный интервал, выравнивание по ширине.

3. В абзацах установите первую строку (отступ) 1 см.

4. Первый абзац оформить шрифтом Arial Black / 11 /, выравнивание - по центру, тень снаружи со смещением по центру, цвет темно-красный.

5. Разместите этот текст в форме «горизонтальный свиток». Заливка фигуры - Оранжевый, акцент 2, Контур синий. Размер фигуры 3,9x17,33 см. Выровняйте фигуру по центру. (см. образец).

6. Фразы (4,5,6,7,8) Русская литература, Русский театр, Русская скульптура, Русская музыка в тексте набираются в стиле Заголовка 1 / шрифтом. Calibri Light (Заголовки)/ 14 / Ж. Интервал до и после 0 пт.

7. Имена известных людей культуры, встречающиеся в тексте, должны быть в Lucida Console / 10 / Ж.

8. Вставить рисунок 7. Размер 4,13x6,2 см. Стиль экспресс – белая со скругленными углами. Эффект - Подсветка Голубой- 8-точек, свечение, контрастный цвет 5. Насыщенность 200% Дополнительные параметры положения: По горизонтали: положение 11,51 см правее колонны, по вертикали: положение 0,02 ниже абзаца. Обтекание текста - квадрат.

9. Вставить рисунок 8. Размер 4,2x6 см. Стиль экспресс - – белая со скошенными углами. Эффект - Подсветка Голубой- 8-точек, свечение, контрастный цвет 5. Дополнительные параметры положения: По горизонтали: выравнивание: по правому краю относительно, поля, по вертикали: 0,27 см ниже абзаца. Обтекание текста – по контуру.

10. Создайте Рисунок 8 как закладку с названием «Музыка», свяжите слово в абзаце9 на странице 2 «Музыка» с созданной закладкой. Измените цвет ссылки на Красный / 11/ Ж.

11. В конце последнего абзаца на странице 2 вам нужно вставить сноску, отформатируйте ее как 1,2,3... (см. Образец ).

### **1.4. Третья страница**

1. Фразу 9 на странице 3 «Русский туризм» оформить в экспресс-стиле Черный, цвет текста 1, контур белый, густая тень. Измените заливку текста на зеленый, текст контура -зеленый акцент 6, более темный оттенок 40%, толщина 1,5pt. Шрифт Mistral / Ж, кегль 46. Размер объекта 3,33x18,33 см. Примените текстовый эффект «Каскад вверх», обтекание - перед текстом. Дополнительные параметры положения объекта WordArt: по вертикали: -0,25см ниже абзаца.

2. Основной шрифт текста - Arial / 11 / одинарный интервал, выравнивание

по ширине, без отступа.

3. Первый абзац оформить шрифтом Arial Ж / 14 /, выравнивание - по центру. Цвет шрифта - Зеленый акцент 6, более темный 25%. Текст, начинающийся фразой «знакомство с различными историческими» и заканчивающийся фразой «... участие в фольклорных фестивалях.», оформляется в виде списка с маркером: 

4. Текст маркированного списка должен быть набран шрифтом Arial, 10.

5. После абзаца 2 про Москву вставьте фигуру Кольцо. Размер 11,62x17,78 см, заливка золото, акцент 4, более светлый оттенок 40%; цвет контура - золото, акцент 4, более темный оттенок 25%, толщина 3 пт, обтекание текстом - перед текстом. Дополнительные параметры положения фигуры: По горизонтали: по центру относительно колонны, по вертикали: 1,72 см ниже абзаца (см. Образец).

7.. Текст, начинающийся словами «Классическое Золотое кольцо...» и заканчивающийся словами «... Иваново, Суздаль и Владимир.». заполнить шрифт Arial Black / 9 / одинарный интервал, выравнивание – по центру, вставить в текстовое поле, заливка- зеленый акцент 6, более темный оттенок 40%, без контура (см. Образец). Дополнительные параметры для положения текстового поля: По горизонтали: по центру относительно -поля, по вертикали: 0,19 см ниже абзаца. Обтекание - квадрат.

8. Вставьте Рисунок 9. Этот рисунок представляет собой группировку из трех изображений: Изображение 1, Изображение 2 и Изображение 3. Размер каждого изображения 3,28x4,37 см. Примените к изображениям стиль овала с размытыми краями. Размер сгруппированной фигуры 3,87x11,51 см, обтекание по контуру, дополнительные параметры положения сгруппированного объекта: По горизонтали: 3,05 см правее колонны, по вертикали: 18,19 см ниже поля.

9. Фраза 10 «Золотое кольцо России» в экспресс-стиле WordArt Серый контрастный цвет 3 грубая багетная рамка. Шрифт - Calibri / 36 / Ж. Измените заливку текста на золото, акцент 4, более темный цвет 25%. Примените текстовый эффект траектория движения «Дуга вверх» к тексту WordArt. Размер объекта 11,62x18,34 см, текст перед текстом. Дополнительные параметры положения разметки объекта WordArt: По горизонтали: -0,23 см правее колонны, по вертикали: 1,05 см ниже абзаца

10. Фразы 11 и 12 («Несомненно, главным экскурсионным центром страны является Москва») выделены красным цветом.

### **1.5. Четвертая страница**

1. Фразу. 13 на стр. 4 «Природа России» оформить экспресс-стиль WordArt Черный, цвет текста 1, контур белый, густая тень. Измените заливку текста на синий, акцент 5, более темный оттенок 50%, текст контура – светло-синий, толщина 1,5 пт. Шрифт Mistral / Ж, кегль 46. Размер объекта 3,33x18,33 см. Примените текстовый эффект «Каскад вверх» к тексту WordArt. Расположите объект WordArt по центру страницы с обтеканием - перед текстом. Дополнительные параметры положения разметки объекта WordArt: По горизонтали: по вертикали: -0,25 см ниже абзаца.

2. Основной шрифт текста - Cambria / 11 / одинарный интервал, выравнивание по ширине /

3. В абзацах установите первую строку (отступ) 1 см.

4. Для второго абзаца оформить экспресс-стиль WordArt Заливка белый,

контур-акцент, голубой, тень. Измените заливку текста на сиреневый. Шрифт Cambria /размер 14 / Ж. Выравнивание текста по центру. Размер WordArt: 3,49x19 см, разместите по центру. Этот блок текста нужно переместить в верх страницы (см. Образец).

6. Вставьте рисунок 11 (рисунок SmartArt – Вертикальный список со смещенными рисунками. Размер 9 x 12,41 см. Дополнительные параметры положения графического элемента SmartArt: По горизонтали: по правому краю относительно поля, по вертикали: 16,03 см ниже страницы. Обтекание сквозное.

7. Вырежьте нужные абзацы из текста на странице 4 и вставьте их в Smart Art Graphic. Шрифт надписей внутри списка - Calibri / 10 пт. Стил SmartArt - углубление, трехмерный. Используйте изображения из ваших ресурсов для SmartArt Graphic. Оформление элементов списка - (см. Образец).

8. Вставить рисунок 10. Размер 4,5x7,2 см. обтекание текста - квадрат. Удалите его фон. Дополнительные параметры положения рисунка: По горизонтали: 0,58 правее страницы, по вертикали: на 1,32 см ниже абзаца (см. Образец).

9. Вставить фразу 15 Заглавными буквами «Добро пожаловать в Россию!» оформить



экспресс-стиль WordArt

Изменить для текста: заливка – белый, контур текста –красный. Шрифт Lucida Console/30/Ж. Размер объекта 1,31x19,38 см. Расположите объект WordArt по центру страницы. Дополнительные параметры положения разметки объекта WordArt: По горизонтали: по центру относительно поля, по вертикали: 9,46 см ниже абзаца. Залить текст ярко-зеленым.

## 2.4 30% изменение конкурсного задания

30% изменения — это меняется не сам формат задания, а только 30% от объема самого задания. (т.е. функционал остается, меняется что-то несущественное, например, сложное форматирование можно заменить макросом, тяжелый текст можно заменить более легким и т.д.).

## 2.5. Критерии оценки выполнения задания (максимальное кол-во 100 баллов за модуль 1)

### Студенты

Наименование модуля	Задание	Максимальный балл
1. Модуль 1. Оформление документа.	Оформить максимально идентично 4 страницы предложенного текста в текстовом редакторе согласно заданию документа	100
<b>ИТОГО</b>		<b>100</b>

### Модуль 1. Оформление документа.

Задание	№	Наименование критерия	Максимальный балл	Объективная оценка	Субъективная оценка
<b>Ввод текста</b>	01	Ввод текста страницы 1	6	6	
	02	Ввод текста страницы 2	10	10	
	03	Ввод текста страницы 3	12	12	
	04	Ввод текста страницы 4	11	11	
<b>Форматирование и печать</b>	05	Свойства страниц (поля/размер бумаги)	1	1	
	06	Границы страницы (наличие/стиль)	0,5	0,5	
	07	Нижний колонтитул (наличие/формат/заполнение)	2	2	
	08	Верхний колонтитул (наличие/формат/заполнение)	2	2	
	09	Подложка (наличие / формат / рисунок из файла/масштаб)	1	1	
	10	Подпись рисунков, таблицы (наличие). Формат .PDF /Печать	1,5	1,5	
<b>Первая страница</b>	11	<b>Фраза 1</b> (наличие/стиль WordArt /шрифт/текстовый эффект фигуры/цвет шрифта/размер объекта/положение объекта /обтекание текстом/формат текста + дополнительные параметры/	2,5	2,5	
	12	<b>Основной текст</b> (шрифт/размер/интервал/выравнивание) +формат остального текста	1,5	1,5	
	13	Буквица в первом абзаце (положение / формат)	0,5	0,5	
	14	<b>Таблица</b> /наличие/стиль/границы/размер/положение/шрифт/выравнивание/заливка	3	3	

	15	<b>Фраза 2</b> (гиперссылка) - (наличие/формат/функционал) + Отступ (красная строка в абзацах)	2	2	
	16	<b>Колонки</b> (наличие/формат/текст в колонках/ударение в словах/заголовки/	3,5	3,5	
	17	<b>Рисунки в колонках</b> /наличие/размер/эффект/выравнивание	2	2	
	18	Последний абзац/формат	1	1	
<b>Вторая страница</b>	19	<b>Фраза 3</b> (наличие/стиль WordArt /шрифт/текстовый эффект фигуры/цвет шрифта/размер объекта/положение объекта /обтекание текстом + дополнительные параметры)	3	3	
	20	<b>Основной текст</b> (шрифт/размер/интервал/выравнивание) + <b>Отступ</b> (красная строка в абзацах)	1	1	
	21	<b>Первый абзац</b> /шрифт/выравнивание/текстовый эффект	1	1	
	22	Фигура/наличие/тип/стиль/размер/контур /выравнивание	1	1	
	23	<b>Фразы 4,5,6,7,8</b> /стиль/шрифт/размер/начертание /интервал	1	1	
	24	Имена людей культуры/начертание/количество	1	1	
	25	<b>Рисунок 7, Рисунок 8</b> /наличие/размер/стиль/эффект/цвет/насыщенность/положение/обтекание+ Рисунок 8 закладка/наличие/ имя	2	2	
	26	Слово «Скоморохи» - <b>ссылка</b> /наличие/формат/функционал	1	1	
	27	Концевая сноска/наличие/формат/содержание	1	1	
<b>Третья страница</b>	28	<b>Фраза 9</b> (наличие/стиль WordArt /шрифт/текстовый эффект фигуры/цвет шрифта/размер объекта/положение объекта /обтекание текстом + дополнительные параметры)	3	3	
	29	<b>Основной текст</b> (шрифт/размер/интервал/выравнивание) + <b>Отступ</b> (красная строка в абзацах)	1	1	
	30	<b>Первый абзац</b> (шрифт/размер/формат/цвет/выравнивание) + <b>Буквица</b> в первом абзаце (положение / формат)	0,5	0,5	
	31	<b>Маркированный список</b> /маркер/положение/шрифт	1	1	
	32	<b>Фигура Кольцо</b> (наличие/размер/цвет контура/толщина/обтекание текстом/заливка фигуры) + дополнительные параметры	2	2	

	33	<b>Фраза 10</b> (наличие/стиль WordArt /шрифт/текстовый эффект фигуры/размер объекта/положение объекта /обтекание текстом + дополнительные параметры)	3	3	
	34	<b>Текст внутри кольца</b> (наличие/шрифт/формат/выравнивание)	2	2	
		<b>Рисунок 9</b> /наличие/группировка/стиль/размер/обтекание/дополнительные параметры	2	2	
	35	<b>Фразы 11 и 12</b> ("Москва" и "Санкт-Петербург")/наличие/шрифт/цвет/выделение	0,5	0,5	
<b>Четвертая страница</b>	36	<b>Фраза 13</b> (наличие/стиль WordArt /шрифт/текстовый эффект фигуры/цвет шрифта/размер объекта/положение объекта /обтекание текстом + дополнительные параметры)	3	3	
	37	Основной текст (шрифт/размер/интервал/выравнивание) + Отступ (красная строка в абзацах) +	1	1	
	38	<b>Абзац 1 Word Art</b> / наличие/стиль WordArt /шрифт/текстовый эффект фигуры/цвет шрифта/размер объекта/положение объекта /обтекание текстом + дополнительные параметры)	2	2	
	39	<b>Фраза 14</b> "Добро пожаловать в Россию!" /наличие/шрифт/размер/текстовый эффект/заглавные буквы/выравнивание	1	1	
	40	<b>Рисунок 11 SmartArt Graphic</b> /наличие/тип/размер/обтекание/доп.параметры/текст/шрифт/стиль/рисунок и/основные цвета/	2	2	
	41	<b>Рисунок 10</b> /наличие/размер/эффект/обтекание/доп.параметры	1	1	
<b>Итого баллов</b>			<b>100</b>		

**3. Перечень используемого оборудования, инструментов и расходных материалов  
Оборудование одинаковое для всех категорий участников.**

**3.1. Школьники, студенты, специалисты**

**ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ НА 1-ГО УЧАСТНИКА (конкурсная площадка)**

Оборудование, инструменты, ПО

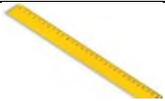
№	Наименование	Фото необходимого оборудования или инструмента, или мебели, или расходных материалов	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования, инструментов	Ед. измерения	Кол-во
1	Ноутбук 17"		<a href="https://asusbrandshop.ru/catalog/noutbuki/?utm_source=yandex&amp;utm_medium=cpc&amp;utm_campaign=Search-Notebook-Msk 28291134&amp;utm_content=4398196697none&amp;utm_term=asus%20notebook%20ru&amp;yclid=3953312767162456134">https://asusbrandshop.ru/catalog/noutbuki/?utm_source=yandex&amp;utm_medium=cpc&amp;utm_campaign=Search-Notebook-Msk 28291134&amp;utm_content=4398196697none&amp;utm_term=asus%20notebook%20ru&amp;yclid=3953312767162456134</a>	шт.	1
2	Пакет программ Microsoft Office 2019		<a href="https://www.nix.ru/price/search_panel_ajax.html#:t:goods;k:%EF%E0%EA%E5%F2+%EF%F0%EE%E3%F0%E0%EC%EC+MS+Office+2016">https://www.nix.ru/price/search_panel_ajax.html#:t:goods;k:%EF%E0%EA%E5%F2+%EF%F0%EE%E3%F0%E0%EC%EC+MS+Office+2016</a>	шт.	1
3	ОС Windows 10		<a href="https://www.nix.ru/price/search_panel_ajax.html#:t:goods;k:%CE%D1+Windows+10">https://www.nix.ru/price/search_panel_ajax.html#:t:goods;k:%CE%D1+Windows+10</a>	шт.	1
4	Принтер Лазерный цветной. Сетевой		<a href="https://www.nix.ru/price/price_list.html?section=printers_mfu_all&amp;sch_id=941&amp;utm_campaign=click_to_print_laser_black#c_id=104&amp;fn=104&amp;g_id=38&amp;page=1&amp;sort=%2Bp8799&amp;store=msk-0_1721_1&amp;thumbnail_view=2">https://www.nix.ru/price/price_list.html?section=printers_mfu_all&amp;sch_id=941&amp;utm_campaign=click_to_print_laser_black#c_id=104&amp;fn=104&amp;g_id=38&amp;page=1&amp;sort=%2Bp8799&amp;store=msk-0_1721_1&amp;thumbnail_view=2</a>	шт.	1
5	Стол офисный		<a href="http://karkasmebel.ru/katalog_mebeli/stoly_ofisnye">http://karkasmebel.ru/katalog_mebeli/stoly_ofisnye</a> 1400x600x750	шт.	1
6	Стул офисный		<a href="http://karkasmebel.ru/katalog_mebeli/ofisnye_kresla_dlja_personala/stulja">http://karkasmebel.ru/katalog_mebeli/ofisnye_kresla_dlja_personala/stulja</a> Размеры: 55x80	шт.	1

7	Подставка для документов (Бумагодержатель)		<a href="https://www.kidrom.ru/products/uceba/kanctovary/procie-kanctovary-dla-skoly-i-ofisa/podstavki-lotki-dla-bumag-futlary/102918_bumagoderzatel-na-strubcine.html">https://www.kidrom.ru/products/uceba/kanctovary/procie-kanctovary-dla-skoly-i-ofisa/podstavki-lotki-dla-bumag-futlary/102918_bumagoderzatel-na-strubcine.html</a>	шт.	1
---	--	---	---	-----	---

**РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 УЧАСТНИКА**

№	Наименование	Фото необходимого оборудования или инструмента, или мебели, или расходных материалов	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования, инструментов	Ед. измерения	Кол-во
1	Бумага офисная для принтера (20 листов на участника)		<a href="http://www.nix.ru/autocatalog/paper/Snegurochka-A4-">http://www.nix.ru/autocatalog/paper/Snegurochka-A4-</a>	лист	20

**РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ УЧАСТНИКИ ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ**

1	Линейка ученическая		<a href="https://market.yandex.ru/product/1717057014?show-">https://market.yandex.ru/product/1717057014?show-</a>	шт.	1
2	Писчие приборы (ручка, карандаш и пр.)		<a href="https://www.ozon.ru/context/detail/id/139834019/">https://www.ozon.ru/context/detail/id/139834019/</a>	комплект	1
3	Персональные средства (специальное портативное оборудование)		На усмотрение участника	шт.	1

**РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ**

1	Мобильные устройства различного характера (телефон, планшет и т. д.)				
2	Измерительные устройства (калькуляторы)				

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ИНСТРУМЕНТЫ КОТОРОЕ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ С СОБОЙ УЧАСТНИК**

№	Наименование	Фото необходимого оборудования или инструмента, или мебели, или расходных материалов	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования	Ед. измерения	Кол-во
1	Ручки шариковые			шт.	5

2	Планшет для бумаг А4 с зажимом			шт.	2
3	Бумага А4			уп.	1

#### ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО ЭКСПЕРТА

№	Наименование	Фото необходимого оборудования или инструмента, или мебели, или расходных материалов	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования	Ед. измерения	Кол-во
1	Планшет для бумаг А4 с зажимом		на усмотрение организатора	шт.	1
2	Стол переговорный		<a href="http://www.interca.ru/catalog/item/?group=2672">http://www.interca.ru/catalog/item/?group=2672</a> , 880x880x760	шт.	1/5
3	Ноутбук		на усмотрение организатора	шт.	1/5
4	Принтер		на усмотрение организатора	шт.	1
5	Стул		на усмотрение организатора	шт.	1

#### РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 ЭКСПЕРТА

1	Бумага А4		На усмотрение организатора	уп.	1/5
2	Ручка шариковая		На усмотрение организатора	шт.	2

#### ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКИ

Перечень оборудование, инструментов, средств индивидуальной защиты и т.п.

№	Наименование	Фото необходимого оборудования или инструмента, или мебели, или расходных материалов	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования	Ед. измерения	Кол-во
1	Коммутатор 16 портов		<a href="https://www.nix.ru/price/search_panel_ajax.html#:~:goods;k:%E0%E2%EC%EC%F3%F2%E0%F2%EE%F0">https://www.nix.ru/price/search_panel_ajax.html#:~:goods;k:%E0%E2%EC%EC%F3%F2%E0%F2%EE%F0</a>	шт.	1
2	Патч-корды (по количеству рабочих мест+принтер)		<a href="https://www.nix.ru/price/search_panel_ajax.html#:~:goods;k:%EF%F0%F2%F7-%E0%E2%F0%E4">https://www.nix.ru/price/search_panel_ajax.html#:~:goods;k:%EF%F0%F2%F7-%E0%E2%F0%E4</a>	шт.	15

3	Стол для принтера		<a href="http://www.interca.ru/catalog/item/?group=2672">http://www.interca.ru/catalog/item/?group=2672</a>	шт.	1
4	Часы электронные		<a href="https://egegei.ru/catalog/dlya_doma_i_dachi_1/chasy_1/element">https://egegei.ru/catalog/dlya_doma_i_dachi_1/chasy_1/element</a>	шт.	1
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ/КОММЕНТАРИИ</b>					
Количество точек питания и их характеристики					
№	Наименование		Тех. характеристики		
1	Электричество на 1 рабочее место для участника		220 вольт 2 розетки 600 вт.		
2	Кулер для воды		Настольный без охлаждения	шт.	1
3	Порошковый огнетушитель ОП-4		Класс В - 55 В Класс А - 2 А	шт.	1

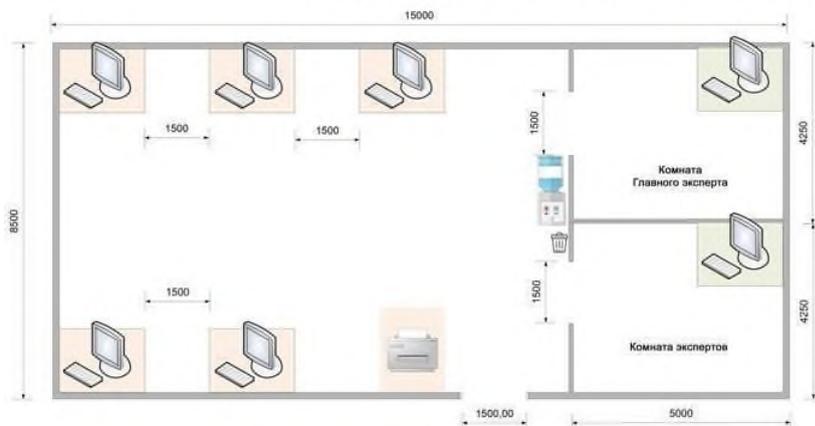
#### 4. Минимальные требования к оснащению рабочих мест с учетом основных нозологий.

Наименование нозологии	Площадь, м.кв.	Ширина прохода между рабочими местами, м.	Специализированное оборудование, количество.
<b>Рабочее место участника с нарушением слуха</b>	не менее 3	Не ближе 1,5метров	Наличие сурдопереводчика на площадке. Оборудование и приспособления, необходимые участникам в соответствии с их нозологией участники приносят с собой. Эксперт площадки за сутки проверяет их и выносит решение о возможности использования. Это оборудование не должно давать преимуществ в выполнении задания.
<b>Рабочее место участника с нарушением зрения</b>	не менее 3	Не ближе 1,5 метров	На каждого слабовидящего и незрячего участника предоставляется текстовое описание в плоскочечатном виде с крупным размером шрифта, учитывающим состояние зрительного анализатора участника с остаточным зрением (в формате Microsoft Word не менее 16-18 пт). А также:

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- видеоувеличитель;</li> <li>- программы экранного доступа NVDA и JAWS18 (и выше);</li> <li>- брайлевский дисплей.</li> </ul> <p>Описание объектов WordArt и последовательность их выполнения, связанная с форматом, максимально адаптировано для людей с нарушением зрения.</p>
<b>Рабочее место участника с нарушением ОДА</b>	не менее 3	Не ближе 1,5 метров	<p>На каждого участника с нарушением ОДА:</p> <p>Клавиатура, адаптированная с крупными кнопками</p> <p>Стол рабочий для инвалидов, регулируемый по высоте.</p> <p>Роллер компьютерный с 2 выносными кнопками</p>
<b>Рабочее место участника с соматическим и заболеваниями и</b>	не менее 3	Не ближе 1,5 метров	Специального оборудования не требуется
<b>Рабочее место участника с ментальными нарушениями</b>	не менее 3	Не ближе 1,5 метров	Специального оборудования не требуется

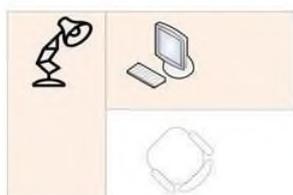
## 5. Схема застройки соревновательной площадки для всех категорий участников.

План застройки площадки «Обработка текста»



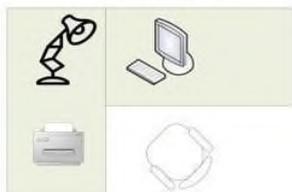
-  Рабочие место конкурсанта
-  Рабочие место главного эксперта

План застройки рабочего места конкурсанта



-  Персональный компьютер
-  Принтер
-  Кресло офисное
-  Лампа настольная

План застройки рабочего места главного эксперта



-  Кулер
-  Мусорка

## **6. Требования охраны труда и техники безопасности**

### **6.1 Общие требования охраны труда**

6.1.1. К самостоятельной работе с ПК допускаются участники после прохождения ими инструктажа на рабочем месте, обучения безопасным методам работ и проверки знаний по охране труда, прошедшие медицинское освидетельствование на предмет установления противопоказаний к работе с компьютером.

6.1.2. При работе с ПК рекомендуется организация перерывов на 10 минут через каждые 50 минут работы. Время на перерывы уже учтено в общем времени задания, и дополнительное время участникам не предоставляется.

6.1.3. При работе на ПК могут воздействовать опасные и вредные производственные факторы: физические: повышенный уровень электромагнитного излучения; повышенный уровень статического электричества; повышенная яркость светового изображения; повышенный уровень пульсации светового потока; повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека; повышенный или пониженный уровень освещенности; повышенный уровень прямой и отраженной блёскости; психофизиологические: напряжение зрения и внимания; интеллектуальные и эмоциональные нагрузки; длительные статические нагрузки; монотонность труда.

6.1.4. Запрещается находиться возле ПК в верхней одежде, принимать пищу и курить, употреблять во время работы алкогольные напитки, а также быть в состоянии алкогольного, наркотического или другого опьянения.

6.1.5. Участник соревнования должен знать месторасположение первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться.

6.1.6. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно должен известить ближайшего эксперта.

6.1.7. Участник соревнования должен знать местонахождения медицинской аптечки, правильно пользоваться медикаментами; знать инструкцию по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим и уметь оказать медицинскую помощь. При необходимости вызвать скорую медицинскую помощь или доставить в медицинское учреждение.

6.1.8. При работе с ПК участник соревнования должны соблюдать правила личной гигиены.

6.1.9. Работа на конкурсной площадке разрешается исключительно в присутствии эксперта. На площадке при необходимости может присутствовать сурдопереводчик, тифлопереводчик, психолог. Запрещается присутствие на конкурсной площадке посторонних лиц.

6.1.10. По всем вопросам, связанным с работой компьютера, следует обращаться к главному эксперту.

6.1.11. За невыполнение данной инструкции виновные привлекаются к ответственности согласно правилам внутреннего распорядка или взысканиям, определенным Кодексом законов о труде Российской Федерации.

### **6.2 Требования охраны труда перед началом работы**

6.2.1. Перед включением используемого на рабочем месте оборудования участник соревнования обязан:

6.2.1.1. Осмотреть и привести в порядок рабочее место, убрать все посторонние предметы, которые могут отвлекать внимание и затруднять работу.

6.2.1.2. Проверить правильность установки стола, стула, подставки под ноги, угол наклона экрана монитора, положения клавиатуры в целях исключения неудобных поз и

длительных напряжений тела. Особо обратить внимание на то, что дисплей должен находиться на расстоянии не менее 50 см от глаз (оптимально 60-70 см).

6.2.1.3. Проверить правильность расположения оборудования.

6.2.1.4. Кабели электропитания, удлинители, сетевые фильтры должны находиться с тыльной стороны рабочего места.

6.2.1.5. Убедиться в отсутствии засветок, отражений и бликов на экране монитора.

6.2.1.6. Убедиться в том, что на устройствах ПК (системный блок, монитор, клавиатура) не располагаются сосуды с жидкостями, сыпучими материалами (чай, кофе, сок, вода и пр.). 2.1.7. Включить электропитание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации на оборудование; убедиться в правильном выполнении процедуры загрузки оборудования, правильных настройках.

6.2.2. При выявлении неполадок сообщить об этом эксперту и до их устранения к работе не приступать.

6.3 Требования охраны труда во время работы

6.3.1. В течение всего времени работы со средствами компьютерной и оргтехники участник соревнования обязан: содержать в порядке и чистоте рабочее место; следить за тем, чтобы вентиляционные отверстия устройств ничем не были закрыты; выполнять требования инструкции по эксплуатации оборудования; соблюдать, установленные расписанием, трудовым распорядком регламентированные перерывы в работе, выполнять рекомендованные физические упражнения.

6.3.2. Участнику запрещается во время работы:

отключать и подключать интерфейсные кабели периферийных устройств; класть на устройства средств компьютерной и оргтехники бумаги, папки и прочие посторонние предметы;

прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;

отключать электропитание во время выполнения программы, процесса; допускать попадание влаги, грязи, сыпучих веществ на устройства средств компьютерной и оргтехники;

производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования; производить самостоятельно вскрытие и заправку картриджами принтеров или копиров;

работать со снятыми кожухами устройств компьютерной и оргтехники; располагаться при работе на расстоянии менее 50 см от экрана монитора.

6.3.3. При работе с текстами на бумаге, листы надо располагать как можно ближе к экрану, чтобы избежать частых движений головой и глазами при переводе взгляда.

6.3.4. Рабочие столы следует размещать таким образом, чтобы видео дисплейные терминалы были ориентированы боковой стороной к световым проемам, чтобы естественный свет падал преимущественно слева.

6.3.5. Освещение не должно создавать бликов на поверхности экрана.

6.3.6. Продолжительность работы на ПК без регламентированных перерывов не должна превышать 1-го часа.

Во время регламентированного перерыва с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного аппарата, необходимо выполнять комплексы физических упражнений.

6.4 Требования охраны труда в аварийных ситуациях

6.4.1. Обо всех неисправностях в работе оборудования и аварийных ситуациях сообщать непосредственно эксперту.

6.4.2. При обнаружении обрыва проводов питания или нарушения целостности их изоляции, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления запаха гари, посторонних звуков в работе оборудования и тестовых сигналов, немедленно прекратить работу и отключить питание.

6.4.3. При поражении пользователя электрическим током принять меры по его освобождению от действия тока путем отключения электропитания до прибытия врача оказать потерпевшему первую медицинскую помощь.

6.4.4. В случае возгорания оборудования отключить питание, сообщить эксперту, позвонить в пожарную охрану, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

6.5 Требования охраны труда по окончании работы

6.5.1. По окончании работы участник соревнования обязан соблюдать следующую последовательность отключения оборудования:

произвести завершение всех выполняемых на ПК задач;

отключить питание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации данного оборудования.

В любом случае следовать указаниям экспертов

6.5.2. Убрать со стола рабочие материалы и привести в порядок рабочее место.

6.5.3. Обо всех замеченных неполадках сообщить эксперту.