

## **ОП.09. АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.07. Банковское дело**, входящей в укрупненную группу специальности 380000 Экономика и управления.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по направлению 380000 Экономика, по специальностям 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.02. Страхование дело (по отраслям), по направлению 38.02. 03. Менеджмент, (по отраслям), 38.02.04 Коммерция (по отраслям), 38.02.06. Финансы при наличии основного общего образования и среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального цикла

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации;
- обобщать результаты аналитической работы и подготавливать соответствующие рекомендации;
- использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности организации;
- основные методы и приемы экономического анализа;
- методики проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.

В процессе освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

**ПК :**

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

**ОК:**

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 88 часов, в том числе:

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	88
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	70
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	30
контрольные работы	-
консультации	8
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	4
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	20
тестовые задания	2
расчетные работы, решение ситуационных задач	2
<i>Итоговая аттестация – экзамен</i>	6

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 70 часов;

самостоятельной работы обучающегося 4 часов.

#### *Наименование тем дисциплины*

Введение в дисциплину. Понятие, значение, методы анализа финансово-хозяйственной деятельности. Анализ эффективного использования основных средств. Анализ эффективности использования оборотных средств. Анализ использования трудовых ресурсов. Анализ производства и реализации продукции. Анализ затрат на производство и реализацию продукции. Анализ

финансовых результатов деятельности предприятия. Показатели эффективности деятельности предприятия. Анализ финансового состояния предприятия. Показатели финансовых результатов деятельности предприятия. Оценка имущественного состояния и движения денежных средств. Финансовая устойчивость. Анализ деловой активности. Оценка финансового состояния. Показатели рентабельности результаты деятельности предприятия.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448730186

Владелец Нимаев Бимба Жигмитович

Действителен с 28.06.2024 по 28.06.2025