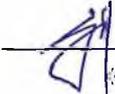


**VIII РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЧЕМПИОНАТ «АБИЛИМПИКС»
В РЕСПУБЛИКЕ БУРЯТИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель РЦРД «Абилимпикс»
в Республике Бурятия
 Е.Д. Цыренов
«14» февраля 2025 г.

КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ

по компетенции

ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ

Категория участников: студенты

Разработал(а)
Главный эксперт регионального чемпионата
Сабхаева Раджана Александровна

г. Улан-Удэ
2025

1. Описание компетенции.

Актуальность компетенции.

Ни одно предприятие, частное или государственное, не сможет вести полноценную деятельность без бухгалтерского учета. Бухгалтер нужен всем – от индивидуальных предпринимателей до крупных производственных корпораций.

В обязанности бухгалтера входят ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета, начисление и перечисление заработной платы сотрудникам организации, проведение расчетов с дебиторами и кредиторами по договорным обязательствам, оптимизация деятельности организации с целью минимизации налогового бремени (в рамках законодательства).

Бухгалтер должен самостоятельно принимать решения, иметь опыт руководства, вести бухгалтерский учет в полном объеме в соответствии со стандартами национального законодательства и корпоративными требованиями организации. Бухгалтер обязан постоянно заниматься самообразованием, следить за изменением правил ведения бухгалтерского учета, изменениями в законодательстве.

Профессии, по которым участники смогут трудоустроиться после получения данной компетенции.

В соответствии с Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов участники смогут трудоустроиться по следующим профессиям

20336 Бухгалтер

20337 Бухгалтер(средней квалификации)

20339 Бухгалтер-ревизор

23369 Кассир

27740 Экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности

В соответствии с Профессиональным стандартом "Бухгалтер", утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н

Возможные наименования должностей, профессий	Бухгалтер Бухгалтер II категории Бухгалтер I категории
--	--

Ссылка на образовательный и/или профессиональный стандарт:

– ФГОС СПО по специальности 38.01.02 «Экономика и бухгалтерский учет» Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. N69 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"

– Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н

Требования к квалификации:

Знать:

– общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех

хозяйственных действий и операций;

- понятие первичной бухгалтерской документации;
- формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;
- инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
- учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;
- понятие и классификацию основных средств;
- оценку и переоценку основных средств;
- учет поступления основных средств;
- учет выбытия и аренды основных средств;
- учет амортизации основных средств;
- особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;
- понятие и классификацию нематериальных активов;
- учет поступления и выбытия нематериальных активов; амортизацию нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- учет материально-производственных запасов: документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;
- учет материалов на складе и в бухгалтерии;
- синтетический учет движения материалов;
- учет транспортно-заготовительных расходов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
- учет потерь и непроизводственных расходов;
- учет и оценку незавершенного производства;
- калькуляцию себестоимости продукции;
- характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);
- учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
- учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
- учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.
- учет труда и его оплаты;
- учет удержаний из заработной платы работников;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала: учет уставного капитала;
- учет резервного капитала и целевого финансирования;
- учет кредитов и займов; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и

пошлин;

- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;

- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

- методы финансового анализа;

- виды и приемы финансового анализа;

- процедуры анализа бухгалтерского баланса;

- порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;

- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;

Уметь:

- заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;

- проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;

- учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;

- оформлять денежные и кассовые документы;

- заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;

- проводить учет основных средств; проводить учет нематериальных активов;

- проводить учет долгосрочных инвестиций;

- проводить учет финансовых

- вложений и ценных бумаг;

- проводить учет материально-производственных запасов; проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;

- проводить учет готовой продукции и ее реализации;

- проводить учет текущих операций и расчетов;

- проводить учет труда и заработной платы;

- проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;

- проводить учет собственного капитала;

- проводить учет кредитов и займов. рассчитывать заработную плату сотрудников;

- проводить учет собственного капитала;

- проводить учет уставного капитала; проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;

- проводить учет кредитов и займов; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности,
- устанавливать причинно- следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта.

2. Конкурсное задание.

Краткое описание задания.

В ходе выполнения конкурсного задания необходимо:

- отразить факты хозяйственной жизни по учету внеоборотных активов, денежных средств, материальных запасов, затрат, готовой продукции, расчетам с контрагентами, по расчетам по оплате труда, финансовых результатов.
- сформировать оборотно- сальдовую ведомость, регистры по счетам бухгалтерского учета;
- сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность;
- провести анализ финансового состояния организации (анализ бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах).

Структура и подробное описание конкурсного задания.

Наименование категории участника	Наименование модуля	Время проведения модуля	Полученный результат
Студент	Модуль1 Учет хозяйственных операций	1,5часа	Журнал хозяйственных операций, Журнал проводок
	Модуль 2 Подготовка регистров бухгалтерского учета	0,5часа	ОСВ, регистры бухгалтерского учета
	Модуль 3 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчётности	1 час	Бухгалтерская(финансовая отчетность)
	Модуль 4 Анализ финансового состояния организации	1 час	Расчетные таблицы, Выводы о результатах проведенного анализа
Общее время выполнения конкурсного задания:4часа			

Последовательность выполнения задания.

Для выполнения конкурсного задания (Модуль1,Модуль2) участник использует локальную версию (или облачную, на усмотрение организатора) «1С: Бухгалтерия8.3». Технологическая платформа 8.3, конфигурация последняя на момент проведения чемпионата. Или аналог.

Для выполнения конкурсного задания в рабочей базеПО«1С:Бухгалтерия8.3» (или аналогичном ПО) внесены данные на 28.02.2025г.

Основные сведения об организации

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
Наименование		
1.	Полное наименование	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЧЕБОКСАРСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА"
2.	Сокращенное наименование	ООО "ЧЕБОКСАРСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА"
Адрес(место нахождения)		
3.	Почтовый индекс	428024
4.	Субъект Российской Федерации	Чувашская Республика-Чувашия
5.	Город(волость и т.п.)	Чебоксары
6.	Улица(проспект, переулок и т.д.)	Пр.Мира
7.	Дом(владение и т.п.)	17
8.	Помещение(квартира и т.п.)	1
Сведения о регистрации		
9.	Способ образования	Создание юридического лица
10.	ОГРН	1145105000061
11.	Дата регистрации	27.01.2014
Банковские реквизиты		
12.	Наименование банка	ЧУВАШСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ № 8613 ПАО СБЕРБАНК в Городе Чебоксарах
13.	Корр.счет	30101810300000000609
14.	БИК	049706609
15.	Город	г. Чебоксары
16.	Расчетный счет	40601810600003000002
17.	Дата открытия	29.01.2016
18.	Валюта счета	руб.
Данные о кодах статистики		
19.	ОКПО	11784720
20.	ОКАТО	9740100000
21.	ОКТМО	97701000
Сведения об учете в налоговом органе		
22.	ИНН	5105096764
23.	КПП	213001001
24.	Дата постановки на учет	27.01.2014
25.	Наименование налогового органа	Инспекция федеральной налоговой службы по г.Чебоксары
Сведения о регистрации в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации		
26.	Регистрационный номер	015023054694
27.	Дата регистрации	19.01.2016
28.	Наименование территориального органа Пенсионного фонда	Управление Пенсионного фонда Российской Федерации по г.Чебоксары Чувашской Республики

Сведения о регистрации и качестве страхователя в исполнительном органе Фонда социального страхования Российской Федерации		
29.	Регистрационный номер	510106420221001
30.	Дата регистрации	19.01.2016
31.	Наименование	Государственное учреждение - региональное
	Исполнительного органа Фонда социального страхования	отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Чувашской Республике
Сведения об уставном капитале		
32.	Вид	УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ
33.	Размер(в рублях)	50000
Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица		
34.	Фамилия	Сергеев
35.	Имя	Алексей
36.	Отчество	Николаевич
37.	ИНН	212801165070
38.	Должность	Директор
Сведения об учредителях(участниках) юридического лица		
39.	Фамилия	Сергеев
40.	Имя	Алексей
41.	Отчество	Николаевич
42.	ИНН	212801165070
43.	Номинальная стоимость доли (в рублях)	50000
44.	Размер доли(в процентах)	100
Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности		
45.	Код и наименование вида деятельности	31.02.1 Производство кухонной мебели, кроме изготовленной по индивидуальному заказу населения

Организация с 01.01.2025 г. применяет:

ФСБУ 5/2019 «Запасы»

ФСБУ 6/2020 «Основные средства»

ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды» ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения»

ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете»

В соответствии с федеральным законодательством о страховании от производственного травматизма ООО «ЧЕБОКСАРСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА» является страхователем и плательщиком взноса на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,9%.

Заработная плата выдается организации перечислением на расчетные счета сотрудников по платежной ведомости.

Выплата за первую половину месяца - 20 число, выплата заработной платы за вторую половину месяца – 5 число.

Подразделения ООО«ЧЕБОКСАРСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА»:

- Администрация;
- Основное подразделение;
- Склады:**
- Основной склад.
- Номенклатурные группы:**
- Основная номенклатурная группа.

Остатки по счетам на 28.02.2025г.

№ счета	Название счета	Сумма, руб.
51	Расчетный счет	581000
60.02	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	250000
	ООО«СТСК» ИНН0276917549,КПП 027601001 450105,Башкортостанресп,гУфа,улицаЮрияГагарина,40, ОФИС 27 Р/счет40702810806000008209 Башкирскоеотделение№8598ПАОСбербанкг.Уфа БИК 048073601 к/с 30101810300000000601 Договор№3от26.02.2025	250000
80	Уставный капитал	50000
99	Прибыли и убытки (прибыль)	781000

Для выполнения конкурсного задания (Модуль 3, Модуль 4) участнику формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в электронном или распечатанном виде, а также таблицы для проведения анализа финансового состояния организации.

Конкурсное задание.

Модуль 1. Учет хозяйственных операций

Отразите события в организации ООО «ЧЕБОКСАРСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА» за март 2025 г. в рабочей базе ПО «1С:Бухгалтерия 8.3»

События в организации:

03.03.2025 г.

Приняты на работу сотрудники. До приема на работу ни у одного из сотрудников совокупного дохода не было.

Данные на сотрудников ООО «ЧЕБОКСАРСКАЯ МЕБЕЛЬНАЯ ФАБРИКА»				
ФИО, должность	Дата рождения	Дети	Подразделение	Оклад
Сергеев Алексей Николаевич Директор	06.08.1974	1ребенок-инвалид	Администрация 26	70 000 руб.
ИНН	212801165070			
СНИЛС	003-360-81499			
Паспортные данные	паспорт9701335741,отделУФМСЛен.р.г.Чебоксарыот 15.02.2001, код 212-025			
Адрес проживания	428031, ЧР-Чувашия, Чебоксарыг, Тракторостроителейпр, 15-25			
Дата приема на работу	19.01.2016			
Лицевой счет	БИК049706609ЧувашскоеотделениеПАОСбербанк№8613 40817810675006892984			
Ефимов Александр Степанович Технолог	15.11.1982	1-й студент-заочник, 2-й-10 лет	Основное подразделение 20.01	60 000 руб.
ИНН	212906752862			
СНИЛС	024-804-64841			
Паспортные данные	9705229625от05.12.2010,ОтделУФМСРоссиивЛенинском районе г. Чебоксары, код 212-025			
Адрес проживания	428003, ЧР-Чувашия, Чебоксары г, Ленинский пр, д.59, кв. 57			
Дата приема на работу	01.02.2016			
Лицевой счет	БИК049706609ЧувашскоеотделениеПАОСбербанк№8613 40817810575005701121			

06.03.2025 г.

На основании договора купли-продажи с ООО «Техника» № 21 от 29.09.2023 г. поступил Сверильно-присадочный станок Cuspide 23.

Договорная стоимость-95000руб., кроме того НДС 20%. (УПД 74 от 06.03.2025г.)

Техническая характеристика: Количество шпинделей 23 шт., Расстояние между шпинделями 32 мм, Максимальное расстояние между первым и последним шпинделем 704 мм, Максимальная ширина заготовки 900 мм, Максимальная глубина сверления 60 мм, Частота вращения шпинделя 2840 об/мин, Мощность двигателя 1.5 кВт, Габариты (рабочие, без учета длины линейки) 1130x1100x1400 мм.

Срок полезного использования-60месяцев. Станок не требует монтажа. СЛРМ выпущен Italmac в августе 2019 г., паспорт 180248.

Станок оплачен 06.03.2025г., принят к учету.

Оплачено за транспортировку станка 10000 руб. (УПД 18 от 06.03.2025г., без НДС)

Карточка контрагента:

Общество с ограниченной ответственностью «Техника», 428003, Чувашская Республика - Чувашия, Чебоксары г, Складской пр-д, дом 6, строение А
ИНН2129027475,КПП 213001001,Р/с40702810500000000127,БИК 049706609

13.03.2025 г.

От ООО "Продторг" на основании договора 4 от 04.03.2025 г.по товарной накладной № 145 (счет- фактуре № 145) от 13.03.2025 г. поступили материалы для производства. Место хранения – Основной склад.

№ п/п	Наименование материалов	Ед.изм.	Количество	Цена, руб. вт.ч.НДС 20%
1.	ЛистДСП16	м ²	350	300,00
2.	ЛистДСП12	м ²	270	200,00
3.	ЛистДВП3,2	м ²	120	500,00
4.	Лента окантовочная«Дуб»	мп	500	14,00
5.	ВинтМ4Ч25	шт	200	20,00
6.	Клей столярный	кг	3	887,00
7.	Петля	шт	100	58,00

Карточка контрагента:

Общество с ограниченной ответственностью «Продторг», 428003, Чувашская Республика - Чувашия, Чебоксары г, Складской пр-д, дом 6, строение А
ИНН2129027475,КПП 213001001,Р/с40702810500000000127,БИК 049706609

14.03.2025 г.

Начислена работникам заработная плата за период с 1 по 15-е по фактически отработанному времени. Больничные и иные оплачиваемы/неоплачиваемые перерывы в рабочем времени отсутствуют. Начислен НДФЛ и страховые взносы.

17.03.2025 г.

С расчетного счета погашена задолженность перед ООО «Продторг» за поставленные материалы в полном объеме.

17.03.2025 г.

С расчетного счета перечислены средства под отчет Сергееву А.Н. на хозяйственные расходы в сумме 10000 руб.

17.03.2025 г.

Сергеевым А.Н. приобретен у ООО "ГЕРАН" Перфоратор сетевой BOSCH РВН 2500 RE (1.9 Дж) стоимостью 9000 руб. (без НДС). Товарная накладная № 36 от 17.03.2025 г.

Представлен авансовый отчет с приложенными оправдательными документами, на основании которого произведен полный расчет с Сергеевым А.Н.

17.03.2025 г.

От ООО "Продторг" на основании договора 54 от 04.03.2025 г.по товарной накладной № 156 от 17.03.2025 г. поступили материалы для производства. Место хранения – Основной склад.

№ п/п	Наименование материалов	Ед.изм.	Количество	Цена, руб., Без НДС
1.	Скотч упаковочный	м	50	15,00
2.	Бумага упаковочная	м ²	155	7,50

20.03.2025 г.

Перечислена работникам заработная плата за фактически отработанное время.
Перечислены НДФЛ и страховые взносы.

24.03.2025г.

Отпущены материалы на производство кухонного гарнитура Гармония

№ п/п	Наименование материалов	Ед.изм.	Количество материалов по модели
1.	ЛистДСП16	м ²	34,43
2.	ЛистДСП12	м ²	22,34
3.	ЛистДВП3,2	м ²	11,99
4.	Лента окантовочная«Дуб»	мп	35,0
5.	ВинтМ4Ч25	шт	18
6.	Клей столярный	кг	0,01
7.	Петля	шт	10
8.	Скотч упаковочный	м	5
9.	Бумага упаковочная	м ²	15,5

24.03.2025 г.

Выпущена готовая продукция кухонный гарнитурГармонияв количестве8шт.по плановой цене 53 000 руб.

27.03.2025 г.

Выставлен счет покупателю ООО«Магазин«Уют» за кухонный гарнитур «Гармония»в количестве8 шт.по продажнойцене102000 руб.(вт.ч.НДС 20%).

Карточка контрагента: Общество с ограниченной ответственностью «Магазин «Уют», 428034, Чувашская Республика - Чувашия, Чебоксары г, Петра Ермолаева ул, дом 3,помещение3,ИНН2130208902,КПП213001001,р/с40702810975020101974,БИК 049706609

27.03.2025 г.

ООО «Магазин «Уют» в полном объеме согласно выставленному счету произведена отгрузка кухонных гарнитуров (УПД 32 от 27.03.2025г.).

31.03.2025г.

Полностью оплачена поставка кухонных гарнитуров от ООО«Магазин«Уют»

31.03.2025г.

Получен счет №71 от 31.03.2025 г. за коммунальные услуги № 4 от 09.01.2023 г. от ООО«Регион21»по коммунальным услугам(10%офис,90%производство)получены акт и счет-фактура№71от31.03.2025г.на сумму33600руб.,вт.ч.НДС20%.Услугиоплачены в полном объеме в этот же день.

Карточка контрагента: Общество с ограниченной ответственностью «Регион21» 428018, Чувашская Республика-Чувашия, городЧебоксары, улицаАфанасьева, дом8, офис 314, ИНН 2130189488, КПП 213001001, р/с 40601810600003000015, БИК 049706609

31.03.2025г.

Начислена работникам заработная плата за период с 16 по 31-е по фактически отработанному времени. Больничные и иные оплачиваемы/неоплачиваемыеперерывы в рабочем времени отсутствуют. Начислен НДФЛ и страховые взносы.

Модуль 2. Подготовка регистров бухгалтерского учета

Произвести полное закрытие месяца – март 2025г.

Используя введенные в базу данных, при выполнении модуля 1, хозяйственные операции, сформировать, вывести на печать и/или сохранить в папку участника в электронном виде в формате PDF:

– оборотно- сальдовую ведомость за 4 квартал 2025 г. с данными бухгалтерского и налогового учета с указанием наименования счетов;

– оборотно- сальдовую ведомость за октябрь, ноябрь 2025 г. по счетам 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» в разрезе контрагентов и договоров (документы расчетов с контрагентами не выбирать);

– оборотно- сальдовую ведомость за 4 квартал 2025 г. по счету 01 «Основные средства»;

– анализ счета 10 «Материалы» за октябрь, ноябрь 2025 г. в разрезе субсчетов; обороты счета 19 в разрезе субсчетов за октябрь 2025 г.

– главную книгу за 2025 г. декларацию по НДС за 4 квартал 2025 г.

Модуль 3. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах) отразив данные отчетного и предыдущего года.

Организация является субъектом малого предпринимательства и представляет отчетность по упрощенным формам.

Сведения об организации:

Наименование организации: ООО «Гарантия-2» ИНН/КПП: 0326012146/032601001

Юридический адрес: 671244, РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ, М.Р-Н КАБАНСКИЙ, С.П. ШЕРГИНСКОЕ, С БЫКОВО, УЛ ТРАКТОВАЯ, ЗД. 96, ОФИС 1

Вид деятельности: Выращивание столовых корнеплодных и клубнеплодных культур с высоким содержанием крахмала или инулина ОКВЭД 01.13.3

Организационно-правовая форма/ форма собственности: ООО/частная, 12300/16
Генеральный директор: Пашинский Сергей Миронович

Отчетный период: 2023 г.

Оборотно-сальдовая ведомость за 2023 г.

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	488 980 319,77		26 156 748,22		515 137 067,99	
02		281 533 496,59		24 540 638,55		306 074 135,14
07			8 979 230,01	8 979 230,01		
08	27 139 172,45		128 299 403,95	26 156 748,22	129 281 828,18	
10	9 650 624,31		139 278 255,09	146 299 718,12	2 629 161,28	
10.01	9 120 311,62		51 727 299,20	59 976 937,23	870 673,59	
10.03.			7 481 372,98	7 481 372,98		
10.03.1			7 481 372,98	7 481 372,98		
10.05			4 912 190,15	4 912 190,15		
10.08	530 312,69		75 157 392,76	73 929 217,76	1 758 487,69	
19	12 999 417,05		29 502 156,46	13 402 861,80	29 098 711,71	
19.01	4 232 175,24		4 513 258,99	4 551 325,24	4 194 108,99	
19.03	8 509 767,15		23 704 725,35	7 595 646,81	24 618 845,69	
19.04	257 474,66		1 277 561,45	1 249 279,08	285 757,03	
19.08			6 610,67	6 610,67		
20	6 728 726,69		140 348 615,83	141 501 547,68	5 575 794,84	
26			4 402 565,87	4 402 565,87		
41	252 000,00		3 124 200,00	3 376 200,00		
43	52 675 907,11		125 123 894,88	121 765 600,08	56 034 201,91	
44			29 714 152,52	29 714 152,52		
50	561,69		44 446 665,87	44 391 090,89	56 136,67	
51	2 298 676,77		375 476 854,22	375 595 573,67	2 179 957,32	
57			66 757 838,49	66 757 838,49		
58	47 627 200,00		69 220 299,67	32 796 554,17	84 050 945,50	
60	83 624 848,75		262 001 159,53	363 503 678,34		17 877 670,06
60.01		1 421 829,77	171 011 895,84	188 061 050,78		18 470 984,71
60.02	85 046 678,52		90 989 263,69	175 442 627,56	593 314,65	
62	6 484 229,77		179 431 235,40	167 423 551,82	18 491 913,35	
62.01	16 468 828,71		127 773 842,19	121 945 637,65	22 297 033,25	
62.02		9 984 598,94	51 657 393,21	45 477 914,17		3 805 119,90
66		67 740 985,25	67 201 000,43	53 813 430,74		54 353 415,56
67		103 833 296,99	16 066 630,73	56 647 254,70		144 413 920,96
68		801 714,44	24 218 648,35	24 309 565,35		892 631,44
69		1 837 467,96	3 791 121,35	2 526 472,37		572 818,98
70		512 590,53	10 307 043,67	9 969 612,70		175 159,56
71			41 680 164,03	41 680 164,03		
76		114 124,40	88 316 236,29	95 608 368,64		7 406 256,75
80		2 576 500,00				2 576 500,00
83		67 796 336,68				67 796 336,68
84		201 488 370,62		29 174 853,22		230 663 223,84
86			38 883 940,72	38 883 940,72		
90			366 700 436,13	366 700 436,13		
91			135 082 899,86	135 082 899,86		
94			33 261 789,26	33 261 789,26		
97	3 701 610,95		564 773,00	1 449 658,85	2 816 725,10	
98		13 928 411,85	40 261 977,69	38 883 940,72		12 550 374,88
99			47 817 310,19	47 817 310,19		
Итого	742 163 295,31	742 163 295,31	2 546 417 247,71	2 546 417 247,71	845 352 443,85	845 352 443,85

Модуль 4. Анализ финансового состояния организации

На основании данных:

- провести анализ финансовой отчетности, сформировав расчетные таблицы;
- анализ бухгалтерского баланса (рассчитать структуру, определить динамику показателей и структуры, определить темпы роста и прироста показателей);
- анализ отчета о финансовых результатах (рассчитать структуру, определить динамику показателей отчета и структуры, определить темп роста и прироста показателей)
- сформировать выводы по данным проведенного анализа

Для оформления и предоставления выводов по результатам анализа используется любой пакет офисных программ. Подготовленные документы могут предоставляться как в электронном, так и в распечатанном виде.

Данные для проведения анализа бухгалтерского баланса:

№ п/п	Показатель	2022 г. тыс.руб.	2021г. тыс. руб.
1.	Материальные внеоборотные активы	218	320
2.	Нематериальные, финансовые и другие внеоборотные активы	-	-
3.	Запасы	33548	34582
4.	Денежные средства и денежные эквиваленты	46	698
5.	Финансовые и другие оборотные активы	85328	56315
6.	Капитал и резервы	-	45120
7.	Долгосрочные заемные средства	-	560
8.	Другие долгосрочные обязательства	15090	-
9.	Краткосрочные заемные средства	13260	9860
10.	Кредиторская задолженность	-	36375
11.	Другие краткосрочные обязательства	90790	
	Баланс	119140	91915

Данные для проведения анализа отчета о финансовых результатах:

№ п/п	Показатель	2022 г. тыс.руб.	2021 г. тыс.руб.
1.	Выручка	45872	39487
	Расходы по обычной деятельности	38125	23145
	Проценты к уплате	198	215
	Проценты к получению	-	-
	Прочие доходы	49758	6580
	Прочие расходы	219	5980
	Налог на прибыль	11418	3345
	Чистая прибыль(убыток)	45670	13382

30% изменение конкурсного задания.

В 30% изменении конкурсного задания входят следующие позиции:

Для разработки задания необходимо руководствоваться заданием с предыдущего национального чемпионата.

Разрешается изменить 30% задания в следующем формате:

– 30% изменения объема самого задания, функционал остается прежним, меняется что-то несущественное, например, удаление части хозяйственных операций из задания, изменение цифровых показателей, изменение реквизитов контрагентов и добавление новых операций т.д.

– 30% изменения функциональности, т.е. могут измениться объекты учета, текстовая формулировка хозяйственных операций м.б. заменена первичным документом и/или регистром.

– 30% комбинированного изменения, т.е. сочетание 2-х вышеизложенных факторов.

Все изменения должны входить в заявленные знания и умения.

Критерии оценки выполнения задания.

Представленная ведомость критериев оценивания представляет является обобщенной. Аспекты разрабатываются главным экспертом самостоятельно, исходя из 30 % изменения конкурсного задания.

Критерии оценки выполнения задания.

№ п/п	Критерий оценивания	Максимальный балл
Модуль1.Учетхозяйственных операций		
1.	Оформление справочников«Контрагенты»,«Номенклатура»	
2.	Составление бухгалтерских проводок по учету денежных средств	
3.	Составление бухгалтерских проводок по учету внеоборотных активов	
4.	Составление бухгалтерских проводок по учету товарно-материальных ценностей	
5.	Составление бухгалтерских проводок по учету текущих расчетов с дебиторами и кредиторами	
6.	Составление бухгалтерских проводок по учету расчетов по оплате труда	
7.	Составление бухгалтерских проводок по учету затрат и финансовых результатов	
8.	Формирование стоимости объектов активов	
9.	Определение себестоимости продукции(работ, услуг)	
10.	Расчет оплаты труда	
<i>Всего</i>		50
Модуль2.Подготовкарегистровбухгалтерскогоучета		
1.	Составление оборотно-сальдовой ведомости за отчетный период	
2.	Составление учетных регистров бухгалтерского учета за отчетный период	
3.	Составление налоговой отчетности	
<i>Всего</i>		15
Модуль3.Формированиебухгалтерской(финансовой)отчётности		
1.	Заполнение реквизитов бухгалтерского баланса	
2.	Формирование числовых показателей бухгалтерского баланса	
3.	Заполнение реквизитов отчета о финансовых результатах	
4.	Формирование числовых показателей отчета о финансовых результатах	
<i>Всего</i>		12
Модуль4.Анализфинансовогосостоянияорганизации		
1.	Проведение анализа от бухгалтерского баланса	
2.	Проведение анализа отчета о финансовых результатах	
3.	Формирование выводов по результатам анализа	
<i>Всего</i>		23
<i>Итого</i>		100

3. Перечень используемого оборудования, инструментов и расходных материалов.

*Возможно использование аналогов (с аналогичными характеристиками) указанного оборудования, инструментов и расходных материалов

ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО УЧАСТНИКА					
Оборудование, инструменты, ПО, мебель					
№п/п	Наименование	Фото оборудования или инструмента, или мебели	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1	Ноутбук / моноблок/ персональный компьютер		Характеристики не менее экран 1920x1080, IPS, Intel Core i3-N305, 8+0.1 ГГц, RAM 16 Гб, SSD 512 Гб, Intel UHD Graphics, Windows 11 Home https://www.dns-shop.ru/product/76c90e3d7155ed20/156-noutbuk-acer-aspire-3-a315-510p-324f-serebristyj/	шт.	1
2	ПО «1С:Бухгалтерия 8.3»		http://v8.1c.ru/buhv8/	шт.	1
3	МФУ лазерное		Характеристики не менее черно-белая печать, А4, 2400x600 dpi, ч/б- 20 стр/мин (А4), USB https://www.dns-shop.ru/product/ed29586b31b6ed20/mfu-lazernoe-brother-dcp-1510/	шт.	1/2
4	Стол офисный		http://mebelsoklada63.ru/mebel-dlya-personala/mebel-dlya-personala-simpl-dsp-16mm-belorussiya/stol-ofisnyj-s-1400-1400x600x750/	шт.	1
5	Стул офисный		https://samara.express-office.ru/catalog/chairs/staff-chairs/prestizh-samba/	шт.	1
РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 УЧАСТНИКА					
Расходные материалы					
№п/п	Наименование	Фото расходных материалов	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1	Бумага офисная для принтера (1/2 пачки на 1 участника)		http://ofiskom.com/magazin/product/snegurochka-a4	пачка	5
2	Линейка ученическая		https://apex-24.ru/catalog/goods/linejki/210050/	шт.	1
3	Писчие приборы (ручка, карандаш и пр.)		https://apex-24.ru/catalog/goods/nabory-ofisnyje-plastikovye-s-napolnenijem3/230745/	КОМПЛЕКТ	1

РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ УЧАСТНИКИ ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ (при необходимости)					
(нет)					
РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ					
1	Мобильные устройства различного характера (телефон, планшет и т.д.)				
2	Измерительные устройства (калькуляторы)				
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ИНСТРУМЕНТЫ КОТОРОЕ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ С СОБОЙ УЧАСТНИК (при необходимости)					
№п/п	Наименование	Наименование оборудования или инструмента, или мебели	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
(нет)					
ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (при необходимости)					
В данном пункте необходимо указать оборудование, ПО, мебель, инструменты для экспертов					
№п/п	Наименование	Фото необходимого оборудования или инструмента, или мебели	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1	Стол переговорный		https://www.komus.ru/katalog/mebel/mebel-dlya-personala/stoly-dlya-peregovorov/stol-dlya-zasedanij-argo-a-0058-orekh-1800kh850kh760-mm-p/97872/?from=block-301-1	шт.	1/5
2	Ноутбук / моноблок / персональный компьютер		Характеристики не менее экран 1920x1080, IPS, Intel Core i3-N305,8 +0.1 ГГц, RAM 16 Гб, SSD 512 Гб, Intel UHD Graphics, Windows 11 Home https://www.dns-shop.ru/product/76c90e3d7155ed20/156-noutbuk-acer-aspire-3-a315-510p-324f-serebristyj/	шт.	1/5
3	МФУ лазерное		Характеристики не менее черно-белая печать, А4, 2400x600 dpi, ч/б- 20 стр/мин (А4), USB https://www.dns-shop.ru/product/ed29586b31b6ed20/m-fu-lazernoe-brother-dcp-1510/	шт.	1/5
4	Стул офисный		https://samara.express-office.ru/catalog/chairs/staff-chairs/prestizh-samba/	шт.	1

РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 Эксперта (при необходимости)					
Расходные материалы					
№п/п	Наименование	Фото расходных материалов	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол- во
1	Бумага офисная для принтера (1/2 пачки на 1 эксперта)		http://ofiskom.com/magazin/product/snegurochka-a4	пачка	3
2	Писчие приборы (ручка, карандаш и пр.)		https://apex-24.ru/catalog/goods/nabory-ofisnyje-plastikovyje-s-napolnenijem3/230745/	комплект	1
ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКИ (при необходимости)					
В данном пункте необходимо указать дополнительное оборудование, средства индивидуальной защиты					
№п/п	Наименование	Фото необходимого оборудования, средства индивидуальной защиты	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол- во
1	Порошковый огнетушитель ОП-4		Класс В-55В Класс А-2 А	Шт.	1
2	Коммутатор 16 портов		https://www.dns-shop.ru/product/569602a922393330/kommutator-d-link-dgs-1016c/	шт.	1
3	Патч - корды (по количеству рабочих мест + принтер)		https://www.dns-shop.ru/product/2dd807b259813330/patc-kord-cablexpert-pp10-3m/	шт.	15
4	Ноутбук / моноблок / персональный компьютер		Характеристики не менее экран 1920x1080, IPS, Intel Core i3-N305,8 +0.1ГГц, RAM 16ГБ, SSD 512ГБ, Intel UHD Graphics, Windows 11 Home https://www.dns-shop.ru/product/76c90e3d7155ed20/156-noutbuk-acer-aspire-3-a315-510p-324f-serebristyj/	шт.	1
КОМНАТА УЧАСТНИКОВ (при необходимости)					
В данном пункте необходимо указать оборудование, мебель, расходные материалы, которыми будет оборудована комната для участников (при необходимости)					
№п/п	Наименование	Фото необходимого оборудования или инструмента, или мебели, или расходных материалов	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол- во
1	Кулер для воды		Настольный без охлаждения	Шт.	1
2	Стол переговорный		https://www.komus.ru/katalog/mebel/mebel-dlya-personala/stoly-dlya-peregovorov/stol-dlya-zasedanij-argo-a-0058-orekh-1800kh850kh760-mm-/p/97872/?from=block-301-1	шт.	2

3	Стул офисный		https://samara.express-office.ru/catalog/chairs/staff-chairs/prestizh-samba/	шт.	10
4	Вешалка		https://karkasmebel.ru/veshalki-dlya-ofisa/napolnye/cr-001-black	шт.	1

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛОЩАДКЕ/КОММЕНТАРИИ

Количество точек электропитания и их характеристики, количество точек интернета и требования к нему, количество точек воды и требования (горячая, холодная)

№п/п	Наименование	Наименование необходимого оборудования или инструмента, или мебели	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1	Электричество на 1 рабочее место для участника	220вольт2розетки 600 вт.			
2	Розетка для подсоединения кабеляЛВСна1 рабочее место участника	1РозеткаRJ-45			

4. Минимальные требования к оснащению рабочих мест с учетом всех основных нозологий.

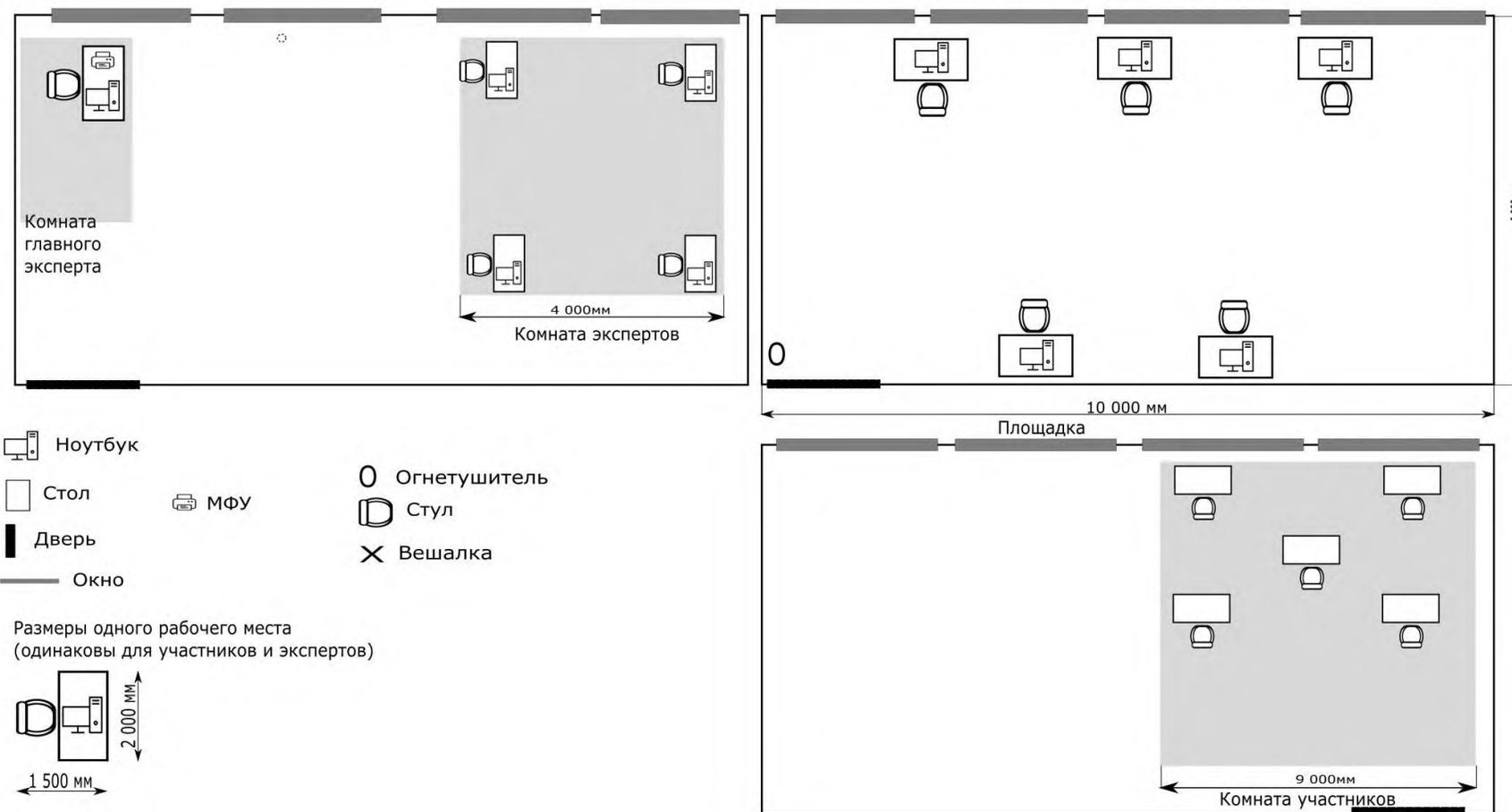
	Площадь, м.кв.	Ширина прохода между рабочими местами, м.	Специализированное оборудование, количество.*
Рабочее место участника с нарушением слуха	30 00x1900	1,5м	Для участников с нарушением слуха необходимо предусмотреть: а) наличие звукоусиливающей аппаратуры, акустической системы, информационной индукционной системы, наличие индивидуальных наушников; б) наличие на площадке переводчика русского жестового языка (сурдопереводчика); в) оформление конкурсного задания в доступной текстовой информации.
Рабочее место участника с нарушением зрения	30 00x1900	1,5м	Для участников с нарушением зрения необходимо: а) текстовое описание конкурсного задания в плоскочечатном виде с крупным размером шрифта, учитывающим состояние зрительного анализатора участника с остаточным зрением (в формате Microsoft Word не менее 16-18пт), дублированного рельефно-точечным шрифтом Брайля (при необходимости); - лупа с подсветкой для слабовидящих; электронная лупа; б) для рабочего места, предполагающего работу на компьютере - оснащение специальным компьютерным оборудованием и оргтехникой: - видеоувеличитель; - программы экранного доступа NVDA и JAWS18 (при необходимости); - брайлевский дисплей (при необходимости); в) для рабочего места участника с нарушением зрения, имеющего собаку-
			проводника, необходимо предусмотреть место для собаки-проводника; г) оснащение (оборудование) специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение инвалидом по зрению - слепого своего рабочего места и выполнение трудовых функций; д) индивидуальное равномерное освещениене менее 300 люкс.
Рабочее место участника с нарушением ОДА	30 00x1900	1,5м	Оснащение (оборудование) специального рабочего места оборудованием, обеспечивающим реализацию эргономических принципов: а) увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами верстаков; б) для участников, передвигающихся в кресле-коляске, необходимо выделить 1 - 2 первых рабочих места в ряду

			у дверного проема; в) оснащение (оборудование) специального рабочего места специальными механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании.
Рабочее место участника с соматическими заболеваниями	30 00x1900	1,5м	Специальные требования к условиям труда инвалидов вследствие заболеваний сердечно-сосудистой системы, а также инвалидов вследствие других соматических заболеваний, предусматривают отсутствие: а) вредных химических веществ, включая аллергены, канцерогены, оксиды металлов, аэрозоли преимущественно фиброгенного действия; б) тепловых излучений; локальной вибрации, электромагнитных излучений, ультрафиолетовой радиации на площадке; в) превышения уровня шума на рабочих местах; г) нарушений уровня освещенности, соответствующей действующим нормативам. Необходимо обеспечить наличие столов с регулируемой высотой и углом наклона поверхности; стульев (кресел) с регулируемой высотой сиденья и положением спинки (в соответствии со спецификой заболевания).
Рабочее место участника с ментальными нарушениями	30 00x1900	1,5м	Специальные требования к условиям труда инвалидов, имеющих нервно-психические заболевания: а) создание оптимальных и допустимых санитарно-гигиенических условий производственной среды, в том числе: температура воздуха в холодный период года при легкой работе - 21 - 24 °С; при средней тяжести работ - 17 - 20 °С; влажность воздуха в холодный и теплый периоды года 40 - 60 %; отсутствие вредных веществ: аллергенов, канцерогенов, аэрозолей, металлов, оксидов металлов; б) электромагнитное излучение - не выше ПДУ; шум - не выше ПДУ (до 81 дБА); отсутствие локальной и общей вибрации; отсутствие продуктов и препаратов, содержащих живые клетки и споры микроорганизмов, белковые препараты; в) оборудование (технические устройства) должно быть безопасно и комфортно в использовании (устойчивые конструкции, прочная установка и фиксация, простой способ пользования без сложных систем включения и выключения, с автоматическим выключением при неполадках; расстановка и расположение, не создающие помех для подхода, пользования и передвижения; расширенные расстояния между столами, мебелью; не должна затрудняющая доступность устройств; исключение острых выступов, углов, ранищих поверхностей, выступающих крепежных деталей).

5. Схема застройки соревновательной площадки.

Для организации рабочих мест участников различных нозологических групп необходимо соблюдать общие требования, предусмотренные СанПиН 2.2.2/2.4.1340, в частности в разд. 6, 9 и 10: <http://info-personal.ru/ohrana-truda/obespechivaem-sotrudnikam-bezopasnuyu/>. Для организации рабочего место участника с нарушением опорно-двигательного аппарата необходимо учитывать ГОСТ Р 57959-2017 «Реабилитация инвалидов. Рабочее место для инвалида с поражением опорно-двигательного аппарата».

План застройки площадки, компетенция Экономика и бухгалтерский учет



6. Требования охраны труда и техники безопасности

Общие требования охраны труда

К самостоятельной работе с ПК допускаются участники после прохождения ими инструктажа на рабочем месте, обучения безопасным методам работ и проверки знаний по охране труда.

При работе с ПК рекомендуется организация перерывов на 10 минут через каждые 50 минут работы. Время на перерывы уже учтено в общем времени задания, и дополнительное время участникам не предоставляется.

Запрещается находиться возле ПК в верхней одежде, принимать пищу и курить, употреблять во время работы алкогольные напитки, а также быть в состоянии алкогольного, наркотического или другого опьянения.

Участник соревнования должен знать месторасположение первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться.

О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно должен известить ближайшего эксперта.

Участник соревнования должен знать местонахождение медицинской аптечки, правильно пользоваться медикаментами; знать инструкцию по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим и уметь оказать медицинскую помощь. При необходимости вызвать скорую медицинскую помощь или доставить в медицинское учреждение.

При работе с ПК участники соревнования должны соблюдать правила личной гигиены.

Работа на конкурсной площадке разрешается исключительно в присутствии эксперта. Запрещается присутствие на конкурсной площадке посторонних лиц.

По всем вопросам, связанным с работой компьютера следует обращаться к руководителю.

За невыполнение данной инструкции виновные привлекаются к ответственности согласно правилам внутреннего распорядка или взысканиям, определенным Кодексом законов о труде Российской Федерации.

Требования охраны труда перед началом работы

Перед включением используемого на рабочем месте оборудования участник соревнования обязан:

Осмотреть и привести в порядок рабочее место, убрать все посторонние предметы, которые могут отвлекать внимание и затруднять работу.

Проверить правильность установки стола, стула, подставки под ноги, угол наклона экрана монитора, положения клавиатуры в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела. Особо обратить внимание на то, что дисплей должен находиться на расстоянии не менее 50 см от глаз (оптимально 60- 70 см).

Проверить правильность расположения оборудования.

Кабели электропитания, удлинители, сетевые фильтры должны находиться с тыльной стороны рабочего места.

Убедиться в отсутствии засветок, отражений и бликов на экране монитора.

Убедиться в том, что на устройствах ПК (системный блок, монитор, клавиатура) не располагаются сосуды с жидкостями, сыпучими материалами (чай, кофе, сок, вода и пр.).

Включить электропитание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации на оборудование; убедиться в правильном выполнении процедуры загрузки оборудования, правильных настройках.

При выявлении неполадок сообщить об этом эксперту и до их устранения к работе не приступать.

Требования охраны труда во время работы

В течение всего времени работы со средствами компьютерной и оргтехники участник соревнования обязан:

- содержать в порядке и чистоте рабочее место;
- следить за тем, чтобы вентиляционные отверстия устройств ничем не были закрыты;

- выполнять требования инструкции по эксплуатации оборудования;
- соблюдать, установленные расписанием, трудовым распорядком регламентированные перерывы в работе, выполнять рекомендованные физические упражнения.

Участнику соревнований запрещается во время работы:

- отключать и подключать интерфейсные кабели периферийных устройств;
- класть на устройства средств компьютерной и оргтехники бумаги, папки и прочие посторонние предметы;

- прикасаться к задней панели системного блока(процессора)при включенном питании;

- отключать электропитание во время выполнения программы, процесса;
- допускать попадание влаги, грязи, сыпучих веществ на устройства средств компьютерной и оргтехники;

- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;
- производить самостоятельно вскрытие и заправку картриджей принтеров или копиров;

- работать со снятыми кожухами устройств компьютерной и оргтехники;

- располагаться при работе на расстоянии менее 50 см от экрана монитора.

При работе с текстами на бумаге, листы надо располагать как можно ближе к экрану, чтобы избежать частых движений головой и глазами при переводе взгляда.

Рабочие столы следует размещать таким образом, чтобы видео дисплейные терминалы были ориентированы боковой стороной к световым проемам, чтобы естественный свет падал преимущественно слева.

Освещение не должно создавать бликов на поверхности экрана.

Продолжительность работы на ПК без регламентированных перерывов не должна превышать 1-го часа. Во время регламентированного перерыва с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного аппарата, необходимо выполнять комплексы физических упражнений.

Требования охраны труда в аварийных ситуациях

Обо всех неисправностях в работе оборудования и аварийных ситуациях сообщать непосредственно эксперту.

При обнаружении обрыва провода питания или нарушения целостности их изоляции, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления запаха гари, посторонних звуков в работе оборудования и тестовых сигналов, немедленно прекратить работу и отключить питание.

При поражении пользователя электрическим током принять меры по его освобождению от действия тока путем отключения электропитания и до прибытия врача оказать потерпевшему первую медицинскую помощь.

В случае возгорания оборудования отключить питание, сообщить эксперту, позвонить в пожарную охрану, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

Требования охраны труда по окончании работы

По окончании работы участник соревнования обязан соблюдать следующую последовательность отключения оборудования:

произвести завершение всех выполняемых на ПК задач;

отключить питание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации данного оборудования.

В любом случае следовать указаниям экспертов

Убрать со стола рабочие материалы и привести в порядок рабочее место.

Обо всех замеченных неполадках сообщить эксперту.